



## LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701

Tālrunis (+371) 65707400, e-pasts: [pasts@ludzasnovads.lv](mailto:pasts@ludzasnovads.lv)

Ludzā

### Saistošie noteikumi Nr. 20/2023

APSTIPRINĀTI

ar Ludzas novada pašvaldības domes

2023.gada 25.oktobra sēdes lēmumu Nr. 658

(protokols Nr.13, 6.§)

### Grozījumi Ludzas novada pašvaldības domes 2021.gada 2.jūlija saistošajos noteikumos Nr. 1/2021 „Ludzas novada pašvaldības nolikums”

*Izdoti pamatojoties uz Pašvaldību likuma  
10.panta pirmās daļas 1.punktu*

1. Veikt grozījumus Ludzas novada domes 2021.gada 2.jūlija saistošajos noteikumos Nr. 1/2021 „Ludzas novada pašvaldības nolikums”:

1.1. Izslēgt 6.30.apakšpunktu.

1.2. Izteikt 6.42. un 6.56.apakšpunktu šādā redakcijā:

“6.42. Mežvidu pagasta pirmskolas izglītības iestāde “Saulīte”

“6.56. Ludzas novada Kultūras centrs”.

1.3. Izteikt 12.punktu šādā redakcijā:

“12. Pašvaldība ir dalībnieks šādās biedrībās (nodibinājumos);

12.1. biedrībā "Latvijas Pašvaldību savienība";

12.2. biedrībā "Latgales reģiona attīstības aģentūra";

12.3. biedrībā “LATVIJAS SPORTA IZGLĪTĪBAS IESTĀŽU DIREKTORU PADOME”;

12.4. biedrībā “Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācija”;

12.5. biedrībā “Skolu muzeju biedrība”;

12.6. biedrībā "Reģionālo attīstības centru apvienība";

12.7. biedrībā "Eiropas reģions "Pleskava, Livonija";

12.8. biedrībā "Ludzas rajona partnerība";

12.9. biedrībā "Latvijas Handbola federācija";

12.10. biedrībā "Latvijas Vieglatlētikas savienība";

12.11. biedrībā "Latvijas Futbola federācija";

12.12. biedrībā "Latvijas Svarcelšanas federācija";

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 12.13. biedrībā "Latvijas Bibliotekāru biedrība";
- 12.14. biedrībā "Latvijas tūrisma informācijas organizāciju asociācijā "LATTŪRINFO"";
- 12.15. biedrībā "Latvijas Sporta deju federācija";
- 12.16. biedrībā "Latvijas Muzeju biedrība";
- 12.17. biedrībā "Starptautiskās muzeju padomes Latvijas Nacionālā komiteja""

1.4. Izslēgt 15.1.1., 15.1.10. un 15.1.18. apakšpunktu.

1.5. Izteikt 15.1.3., 15.1.14., 15.1.15., 15.1.20. apakšpunktus šādā redakcijā:

"15.1.3. atbalsta sporta veicināšanai pieteikumu izvērtēšanas komisija"

"15.1.14. darījumu ar lauksaimniecības zemēm tiesiskuma izvērtēšanas komisija"

"15.1.15. nekustamo īpašumu komisija"

"15.1.20. starpinstitucionālās sadarbības grupas bērnu tiesību aizsardzības jomā".

1.6. Izteikt 19., 20. un 21.punktu šādā redakcijā:

"19. Domes priekšsēdētājam ir divi vietnieki:

19.1. Domes priekšsēdētāja 1.vietnieks;

19.2. Domes priekšsēdētāja 2.vietnieks.

20. Domes priekšsēdētāja 1. vietnieks:

20.1. pilda domes priekšsēdētāja pienākumus un realizē tā tiesības domes priekšsēdētāja prombūtnes laikā vai viņa uzdevumā;

20.2. Ludzas novada administratīvajā teritorijā ietilpstošajās teritoriālajās iedalījuma vienībās (Kārsavas pilsētā, Goliševas pagastā, Malnavas pagastā, Mežvidu pagastā, Mērdzenes pagastā, Salnavas pagastā, Blontu pagastā, Ciblas pagastā, Līdumnieku pagastā, Pušmucovas pagastā, Zvirgzdenes pagastā):

20.2.1. koordinē pašvaldības autonomo funkciju izpildi;

20.2.2. pārzina un koordinē pašvaldības darbības komunālo pakalpojumu (ūdensapgāde un kanalizācija, notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana, siltumapgāde, sadzīves atkritumu savākšana, izvešana, uzglabāšana vai pārstrāde) sniegšanu;

20.2.3. sagatavo un iesniedz domei priekšlikumus komunālo saimniecību uzturēšanā un komunālo pakalpojumu attīstībā;

20.2.4. sagatavo un iesniedz domei priekšlikumus par esošo pilsētas un pagastu pārvalžu izveidošanu, reorganizēšanu un likvidēšanu, pilētas un pagastu pārvalžu nolikumu apstiprināšanu;

20.2.5. koordinē teritoriālajās vienībās esošo pašvaldības objektu apsaimniekošanu;

20.2.6. koordinē komisiju, valžu un darba grupu darbību atbilstoši savai kompetencei;

20.2.7. iesniedz domes priekšsēdētājam priekšlikumus izveidot darba grupas un komisijas savu pienākumu un tiesību realizācijai, iesaistot tajās pašvaldības administrācijas, iestāžu un uzņēmumu un pieaicinātos speciālistus un pašvaldības teritorijas iedzīvotājus;

20.2.8. koordinē fizisku un juridisku personu iesniegumu apriti, atbild par informācijas apriti starp pagastu un pilsētu pārvaldēm, domi, pašvaldības administrāciju, kā arī citām pašvaldības institūcijām;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 20.2.9. koordinē pilsētas un pagastu pārvalžu darbības un sniegto pakalpojumu un informācijas pieejamību;
- 20.3. veic citus domes priekšsēdētāja uzdotus uzdevumus.

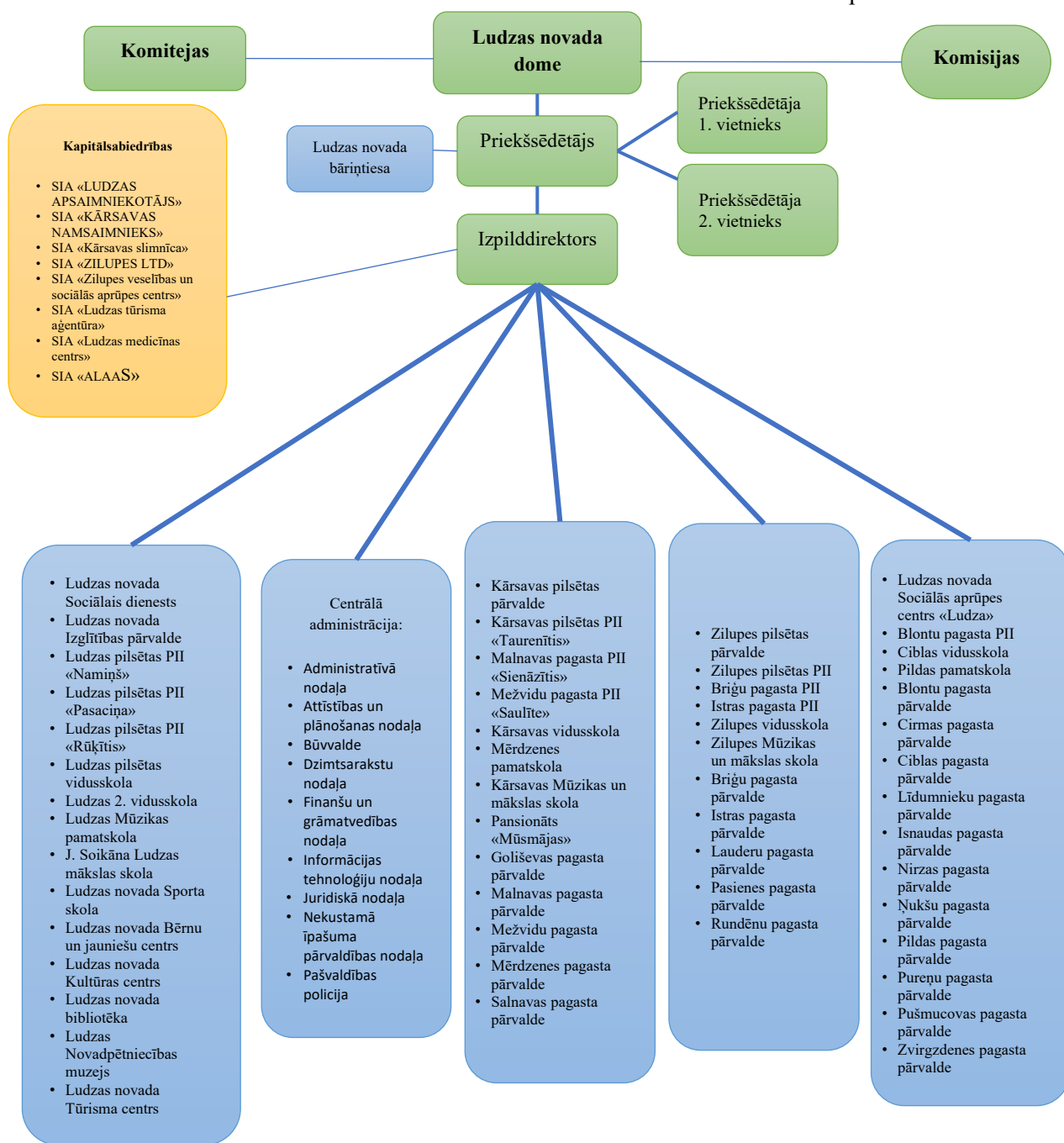
21. Domes priekšsēdētāja 2. vietnieks:

- 21.1. pilda domes priekšsēdētāja pienākumus un realizē tā tiesības domes priekšsēdētāja prombūtnes laikā vai viņa uzdevumā;
- 21.2. Ludzas novada administratīvajā teritorijā ietilpstošajās teritoriālajās iedalījuma vienībās (Zilupes pilsētā, Briģu pagastā, Istras pagastā, Lauderu pagastā, Pasienes pagastā, Rundēnu pagastā, Zaļesjes pagastā, Cirmas pagastā, Isnaudas pagastā, Nirzas pagastā, Ņukšu pagastā, Pildas pagastā, Pureņu pagastā):
  - 21.2.1. koordinē pašvaldības autonomo funkciju izpildi;
  - 21.2.2. pārzina un koordinē pašvaldības darbības komunālo pakalpojumu (ūdensapgāde un kanalizācija, notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana, siltumapgāde, sadzīves atkritumu savākšana, izvešana, uzglabāšana vai pārstrāde) sniegšanu;
  - 21.2.3. sagatavo un iesniedz domei priekšlikumus komunālo saimniecību uzturēšanā un komunālo pakalpojumu attīstībā;
  - 21.2.4. sagatavo un iesniedz domei priekšlikumus par esošo pilsētas un pagastu pārvalžu izveidošanu, reorganizēšanu un likvidēšanu, pilētas un pagastu pārvalžu nolikumu apstiprināšanu;
  - 21.2.5. koordinē teritoriālajās vienībās esošo pašvaldības objektu apsaimniekošanu;
  - 21.2.6. koordinē komisiju, valžu un darba grupu darbību atbilstoši savai kompetencei;
  - 21.2.7. iesniedz domes priekšsēdētājam priekšlikumus izveidot darba grupas un komisijas savu pienākumu un tiesību realizācijai, iesaistot tajās pašvaldības administrācijas, iestāžu un uzņēmumu un pieaicinātos speciālistus un pašvaldības teritorijas iedzīvotājus;
  - 21.2.8. koordinē fizisku un juridisku personu iesniegumu apriti, atbild par informācijas apriti starp pagastu un pilsētu pārvaldēm, domi, pašvaldības administrāciju, kā arī citām pašvaldības institūcijām;
  - 21.2.9. koordinē pilsētas un pagastu pārvalžu darbības un sniegto pakalpojumu un informācijas pieejamību;
- 21.3. veic citus domes priekšsēdētāja uzdotus uzdevumus.”

1.7. Izslēgt 22. un 121.punktu.

1.8. Izteikt Nolikuma 1.pielikumu šādā redakcijā:

“1.pielikums  
Ludzas novada domes 2021.gada 2.jūlija saistošajiem  
noteikumiem Nr.1/2021  
“Ludzas novada pašvaldības nolikums”



”

2. Saistošie noteikumi stājas spēkā ar 2023.gada 1.novembri.

Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

E.Mekšs

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu