

LĪGUMS I-047/2016

Par Ludzas kultūras nama ēkas daļas (foajē) vienkāršoto atjaunošanu

Ludzā

2016. gada 8. aprīlī

Ludzas novada pašvaldība, reģ. Nr. 90000017453, juridiskā adrese: Raiņa ielā 16, Ludzā, LV-5701, turpmāk saukts – **PASŪTĪTĀJS**, tās domes priekšsēdētājas Alīnas Gendeles personā, kura darbojas uz likuma „Par pašvaldībām” un Ludzas novada pašvaldības Nolikuma pamata, no vienas puses, un

SIA „ASKO AS”, reģ. Nr. 42403013960, juridiskā adrese: Saules iela 30, Pleikšņi, Ozolaines pagasts, Rēzeknes novads, LV-4601, turpmāk saukts – **IZPILDĪTĀJS**, tās valdes priekšsēdētājas Svetlanas Udalovas personā, kura darbojas uz statūtu pamata, no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi, turpmāk saukti **PUSES**, pamatojoties uz Ludzas novada pašvaldības iepirkuma „**Ludzas kultūras nama ēkas daļas (foajē) vienkāršotā atjaunošana**” (identifikācijas Nr. LNP 2016/25) (iepirkumu komisijas 2016. gada 7. aprīļa lēmumu) rezultātiem, noslēdza šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Skaidrojums par līgumā lietotajiem terminiem

- 1.1. *Būves vieta* (būvlaukums, objekts, būvobjekts) – Darba tiešās izpildes vieta.
- 1.2. *Dienas* – kalendārās dienas.
- 1.3. *Defekts* – jebkura Darba daļa, kas nav izpildīta saskaņā ar līgumu.
- 1.4. *Apakšuzņēmējs* – juridiska vai fiziska persona, kas slēdz līgumu ar Izpildītāju par noteiktas Darba daļas veikšanu.
- 1.5. *Būvuzraudzība* – profesionāla un neatkarīga būvdarbu veikšanas procesa uzraudzība, lai pārliecinātos par kvalitatīvu un drošu būves būvniecību
- 1.6. *Autoruzraudzība* – kontrole, ko būvprojekta izstrādātājs veic pēc projektēšanas darbu pabeigšanas līdz būves nodošanai ekspluatācijā, lai nodrošinātu būves realizāciju atbilstoši būvprojektam
- 1.7. *Atbildīgais* būvdarbu vadītājs – būvspeciālists, kuru iecel galvenais būvdarbu veicējs vai atsevišķo būvdarbu veicējs un kura pienākums ir nodrošināt būvdarbu kvalitatīvu izpildi atbilstoši būvprojektam, kā arī ievērot citus būvniecību reglamentējošos normatīvos aktus un būvizstrādājumu izmantošanai noteiktās tehnoloģijas
- 1.8. *Projekta vadītājs* – Pasūtītāja pārstāvis, kurš ir pilnvarots pārstāvēt Pasūtītāju.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas ar saviem rīkiem un iekārtām, materiāliem kvalitatīvi veikt Ludzas kultūras nama ēkas daļas (foajē) atjaunošanu (turpmāk tekstā – “Darbs”) Līgumā noteiktajā laikā, saskaņā ar 2016. gada 15. marta saskaņoto Apliecinājuma karti “Ludzas kultūras nama ēkas daļas vienkāršotā atjaunošana”.
- 2.2. Izpildot Darbu, Izpildītājs ievēro Līguma pielikumos iekļautos noteikumus, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 2.3. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar nepieciešamo dokumentāciju, tajā skaitā ar darbu apjomiem, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī būves vietu, un atzīst tos par atbilstošiem Līguma saistību izpildei. Izpildītājs apliecina, ka Darbi tiks veikti atbilstoši šī Līguma noteikumiem un ar būvdarbiem saistīto dokumentāciju, nepārkāpjot spēkā esošo normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, un ka Līguma cenā iekļauti visi Izpildītāja ar Darba veikšanu saistītie izdevumi.

3. Darba izmaiņas

3.1. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgi izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikvienu Līguma izmaiņu tiek noformēta rakstveidā un abu Līdzēju parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

3.2. Iepirkuma Līguma grozījumi var tikt veikti, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.¹ pantā noteikto regulējumu.

3.3. Darbu daudzumu izmaiņu gadījumā ja ieslēdzamie darbi ietver pozīcijas, kas nav minētas darbu daudzumos un nav pielīdzināmas kādam Līguma tāmēs darba veidam vai tiek mainīti veicamo darbu apjomi, kas ir atšķirīgi no lokālajās tāmēs uzrādītajiem, tad vienošanās par papildu darbiem vai izmaiņām tiek noslēgta saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu tiesisko regulējumu. Samazinot vai palielinot Līguma tāmēs paredzētos darbu apjomus, Puses sastāda izmaiņu aktus, kurus paraksta Pasūtītāja paraksta tiesīgā persona, Izpildītāja paraksta tiesīgā persona, Būvuzraugs, Autoruzraugs, kā arī tos apliecina Projekta vadītājs un pieaicinātie speciālisti (ja tie tika pieaicināti). Papildus darbu novērtējumam tiks izmantoti iepirkuma piedāvājumā norādītie vienību izcenojumi, bet, ja tādi tur nebūs noteikti, Pasūtītājs un Izpildītājs atsevišķi vienosies par minēto darbu vienību izcenojumiem, par ko tiks sastādīts atsevišķs akts. Izmaksas šajā gadījumā nosaka atbilstoši esošai tirgus situācijai, piemērojot Līguma tāmē paredzētās pieskaitāmās izmaksas. Pasūtītāja pārstāvis (Projekta vadītājs, Būvuzraugs un/vai Autoruzraugs) sagatavo vismaz 2 (*divu*) ražotāju/piegādātāju piedāvājumus konkrētajai pozīcijai un izvērtē Izpildītāja iesniegtās attiecīgās pozīcijas izmaksu atbilstību esošai tirgus situācijai. Par pielietojamām tirgus vienības cenām vienojas abas Līguma Puses, ja nepieciešams pieaicinot Latvijas Būvinženieru savienības nozīmētu ekspertu. Veicot izmaiņas Darbu apjomos, Puses paraksta papildus vienošanos par Līguma grozījumiem, pievienojot tai izmaiņu aktus.

3.4. Ja tiek konstatēti darbi vai materiāli / iekārtas, kas nav iekļauti tāmē vai apjomos, bet ir tehnoloģiski nepieciešami (paredzamie darbi, materiāli / iekārtas), lai veiktu Apliecinājuma kartē un līgumā noteiktus darbus, tos Izpildītājam ir jāveic uz sava rēķina.

4. Līgumcena

4.1. Līguma summa ir **113 532,66 EUR (viens simts trīspadsmit tūkstoši pieci simti trīsdesmit divi euro 66 centi)**, kas sastāv no Līguma cenas 93 828,65 EUR (deviņdesmit trīs tūkstoši astoņi simti divdesmit astoņi euro 65centi) un pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodoklis tiek maksāts Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.panta noteiktajā kārtībā.

4.2. Līgumcenā ir iekļauts viss Darbu komplekss, kas nepieciešams Darba paveikšanai.

4.3. **15 (piecpadmit) dienu laikā**, skaitot no brīža, kad abas Puses parakstījušas Līgumu un Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam avansa rēķinu, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam **20% (divdesmit procentu) avansu**.

4.4. Avanss jāatmaksā proporcionāli Darba izpildei, to proporcionāli atskaitot no pamatsummas maksājumiem Izpildītājam.

4.5. Galīgo norēķinu Pasūtītājs veic atbilstoši Līguma nosacījumiem.

4.6. Pasūtītājs veic darbu apmaksu viņam pieejamā finansējuma ietvaros un nav atbildīgs par līguma pārtraukšanu vai apturēšanu sakarā ar objektīvajiem apstākļiem, kas saistīti ar būvniecības darbiem paredzētā finansējuma neesamību.

4.7. Ja pēc Pasūtītāja prasības tiek mainīti veicamo darbu apjomi, kas ir atšķirīgi no lokālajās tāmēs uzrādītajiem, tad vienošanās par papildu darbiem tiek noslēgta saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu tiesisko regulējumu. Papildus darbu novērtējumam tiks izmantoti iepirkuma piedāvājumā norādītie vienību izcenojumi, bet, ja tādi tur nebūs noteikti, Pasūtītājs un Izpildītājs atsevišķi vienosies par minēto darbu vienību izcenojumiem, par ko tiks sastādīts atsevišķs akts. Ja papilddarbu cena sasniedz 14 000.00 EUR (bez PVN), tad Pasūtītājs vadīsies no Publisko iepirkumu likuma prasībām.

4.8. Izpildītājs ir pilnā apmērā atbildīgs par to, ka iekļāvis piedāvājuma tāmēs visus Darba realizēšanai nepieciešamos darbus un materiālus.

4.9. Izpildītājs apliecina, ka lokālajās tāmēs ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareizi un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša veikšana.

4.10. Izpildītājs apliecina, ka piedāvātajā līgumcēnā ierēķināti visi ar būvdarbu organizāciju saistītie izdevumi.

5. Darba izpildes laiks

5.1. Izpildītājam jāuzsāk Darbs būves vietā ne vēlāk kā **10 (desmit)** dienu laikā no Būvlaukuma nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.

5.2. Izpildītājam darbus jāpabeidz **2 (divu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža**. Darba izpildes gala termiņš var tikt pārcelts, ja Darba uzsākšana iekavēsies no Pretendenta vai Pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, vai to prasa citi apstākļi, kas saistīti ar veicamo darbu specifiku.

5.3. Pēc līguma parakstīšanas datuma Pasūtītājs nodrošina iespēju Izpildītājam saņemt būvdarbu vietu, sastādot Būvlaukuma nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru parakstot Izpildītājs uzņemas atbildību par būvdarbu vietu un tās uzturēšanu.

5.4. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Darba pabeigšanas laika pagarinājumu, ja:

5.4.1. Pasūtītājs liedz Izpildītājam piekļušanu būvdarbu vietai pēc 5.3.punktā minētā nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas datuma;

5.4.2. Pasūtītājs vai Būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;

5.4.3. Darba veikšanu ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no līgumā paredzētajiem, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ.

6. Garantijas

6.1. Darba kvalitātes (pabeigto darbu un materiālu) garantijas termiņš ir **60 (sešdesmit)** mēneši un tas sākas no Darba pabeigšanas akta parakstīšanas datuma. Šajā termiņā konstatētos defektus Izpildītājs novērš uz sava rēķina Pasūtītāja/Būvuzrauga noteiktā (samērīgā) laikā.

7. Darba apstākļi

7.1. Izpildītājam būves vietā jānodrošina Būvuzraugam un to palīgiem līdzvērtīgus darba apstākļus kā saviem inženiertehniskajiem darbiniekiem.

8. Darba vadības apspriedes

8.1. Pielietojamos apdares materiālus (grīdām, sienām, griestiem), gaismas ķermeņus un krāsu toņus izvēlas atbilstoši interjera koncepcijas projektam un foajē materiālu un krāsu specifikācijai, saskaņot tos ar Pasūtītāju un Autoruzraugu. Bez materiālu saskaņojuma Darbu veikt nedrīkst.

8.5. Izpildītājs rīko Darba vadības apspriedes, kurās piedalās Būvuzraugs, Autoruzraugs, kā arī Projekta vadītājs.

8.6. Darba vadības apspriedes sasaukamas ne retāk kā divas reizes mēnesī Darba izpildes laikā. Pirmā Darba vadības apspriede sasaukama ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms Darba uzsākšanas. Ja Pasūtītājam ir objektīvs iemesls, tas ir tiesīgs sasaukt darba vadības apspriedes arī biežāk, un Izpildītājam šajā gadījumā ir pienākums piedalīties.

8.7. Sapulcēs tiek risināti ar Darba izpildi saistītie ikdienas jautājumi.

8.8. Izpildītājam ir pienākums 2 (divas) darba dienas pirms sapulces elektroniski nosūtīt Pasūtītājam risināmos jautājumus un priekšlikumus.

8.9. Darba apspriedes Protokolus sagatavo Izpildītājs 4 (četros) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Izpildītāja, viens pie Būvuzrauga un viens pie Autoruzrauga. Protokolus paraksta Izpildītāja pārstāvis, Pasūtītāja pārstāvis, Būvuzraugs un Autoruzraugs, kas

piedalījās sapulcē. Jebkurš no sapulces dalībniekiem, kurš nepiekrīt protokolam, ir tiesīgs pievienot rakstiskas piezīmes.

9. Sadarbība

- 9.1. Visos ar Darba veikšanu saistītajos jautājumos Izpildītājs sadarbojas ar Autoruzraugu un Būvuzraugu.
- 9.2. Šajā līgumā paredzētie visa veida paziņojumi, rīkojumi, apstiprinājumi, apliecinājumi, saskaņojumi un lēmumi jāizdod rakstiski.
- 9.3. Autoruzrauga un Būvuzrauga veikts apstiprinājums, saskaņojums vai cita rīcība neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par šā līguma izpildi.
- 9.4. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai līgumcenu, Izpildītājam, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā **7 (septiņu)** dienu laikā no dienas, kad tas uzzināja vai tam vajadzēja uzzināt par tiem, rakstiski jābrīdina Pasūtītājs un Būvuzraugs, jāiesniedz ietekmes novērtējums un jāveic nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem.
- 9.5. Izpildītājam nav tiesību pretendēt uz Darba termiņu vai līgumcenas grozījumiem, ja Izpildītājs nav laikus paziņojis Pasūtītājam un Būvuzraugam par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai līgumcenu un veicis nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem.
- 9.6. Atbildīgo būvdarbu vadītāju aizvietot uz laiku līdz **14 (četrpadsmit)** dienām ir atļauts, iepriekš saskaņojot ar Būvuzraugu. Atbildīgo būvdarbu vadītāju aizvietot uz laiku, kas pārsniedz 14 (četrpadsmit) dienas, vai nomainīt ir atļauts, tikai rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 9.7. Pusēm ir tiesības prasīt nomainīt ikvienu līguma izpildē iesaistīto personu, pamatojot to ar kādu no šādiem iemesliem:
 - 9.7.1. atkārtota pavirša savu pienākumu pildīšana,
 - 9.7.2. nekompetence vai nolaidība,
 - 9.7.3. līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana,
 - 9.7.3. atkārtota tādu darbību veikšana, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.
- 9.8. Būvuzraugs ir tiesīgs spēkā esošo normatīvo aktu vai līguma noteikumu neievērošanas gadījumā apturēt Darba izpildi līdz trūkumu novēršanai, un par šo kavējumu Izpildītājam nepienākas kompensācija.
- 9.9. Projekta vadītājam un Būvuzraugam jāatbild uz Izpildītāja iesniegtajiem dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā **7 (septiņu)** dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.

10. Kvalitāte un pārbaudes

- 10.2. Izpildītājam uz sava rēķina jāveic visas līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu, konstrukciju un Darba kvalitātes pārbaudes, izņemot līguma 10.3.punktā noteiktās. Izpildītājam nekavējoties jāiesniedz Būvuzraugam dokumenti par visām veiktajām pārbaudēm, kā arī to kopsavilkumi.
- 10.3. Pēc Būvuzrauga pieprasījuma Izpildītājam papildus jāpārbauda materiāli, konstrukcijas un Darba kvalitāte. Ja papildu pārbaude nedemonstrē sliktākus rezultātus, Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam pārbaudes veikšanas izdevumus.
- 10.4. Ja materiālu, konstrukciju vai Darba kvalitātes pārbaudes laikā tiek atklātas neatbilstības, tad Izpildītājs Būvuzrauga noteiktā termiņā uz sava rēķina tās novērš vai Pasūtītājs aprēķina cenas samazinājumu.
- 10.5. Ja garantijas laikā tiek atklāts defekts, Izpildītājs Pasūtītāja (Būvuzrauga) noteiktā (samērīgā) termiņā uz sava rēķina to novērš.
- 10.6. Ja pārbaudes vai garantijas laikā atklājas defekts, ko Izpildītājs neatzīst par defektu vai nepiekrīt defekta rašanās cēlonim, tad pārbaudi veic Pasūtītāja pieaicinātais neatkarīgs eksperts vai ekspertu grupa, kura slēdziens pusēm ir saistošs.
- 10.7. Ja Izpildītājs nenovērš Defektu Pasūtītāja noteiktajā laikā vai atsakās tos novērst, Pasūtītājs var noligt arī citu personu Defektu novēršanai, un Izpildītājam jāsedz Defektu

novēršanas izmaksas. Par lēmumu veikt defektu novēršanu Pasūtītājam jāinformē Izpildītājs 5 (piecas) dienas iepriekš.

11. Maksājumu kārtība un dokumenti

11.1. Visi maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu **30 (trīsdesmit)** dienu laikā no brīža, kad Projekta vadītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus samaksas dokumentus par izpildīto Darbu attiecīgajā mēnesī.

11.2. Izpildītājs **5 (piecu) dienu** laikā pēc kalendārā mēneša beigām iesniedz Būvuzraugam aktu par iepriekšējā periodā izpildīto Darba daļu. Būvuzraugs pārbauda Izpildītāja iesniegto aktu 7 (septiņu) dienu laikā pēc tā saņemšanas, to apstiprina vai kopā ar rīkojumu veikt labojumus atdod Izpildītājam. Izpildītājs iesniedz Projekta vadītājam Būvuzrauga apstiprinātu aktu 2 (divos) eksemplāros un rēķinu.

11.3. Pēdējo aktu par iepriekšējā periodā izpildīto Darba daļu Būvuzraugs apstiprina 7 (septiņu) dienu laikā pēc Darba kvalitātes novērtēšanas.

11.4. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam saskaņā ar spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību.

12. Apdrošināšana un darba aizsardzība

12.1. Izpildītājs ir atbildīgs par visu būves vietā veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem.

12.2. Ja Izpildītājam līdz Līguma noslēgšanai nav noslēgta vispārējā civiltiesiskā apdrošināšana ar minimālo atbildības limitu vismaz 150 000.00 EUR, tad tam ir pienākums par saviem līdzekļiem, ne vēlāk kā 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc šī Līguma noslēgšanas dienas, noslēgt vispārējo civiltiesisko apdrošināšanu, kas nodrošina visu zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties trešajām personām Izpildītāja darbības vai bezdarbības, vai to seku rezultātā, būvdarbu vai būves ekspluatācijas laikā.

12.3. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana.

12.3.1. Izpildītājam, pirms šī Līguma 6.sadaļā minēto dokumentu iesniegšanas par saviem līdzekļiem jāveic savas civiltiesiskās atbildības apdrošināšana, un apstiprināta polises kopija jāiesniedz Pasūtītājam šī Līguma noteiktajā kārtībā un termiņā.

12.3.2. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanai jābūt spēkā līdz Būves pieņemšanai ekspluatācijā.

12.3.4. Minimālais civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas limits ir ne mazāks kā 150 000,00 EUR.

12.4. Būvniecības visu risku apdrošināšana.

13.4.1. Izpildītājam, pirms Būvlaukuma nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, par saviem līdzekļiem jāveic būvniecības visu risku apdrošināšana pilnas Līguma summas ar PVN apmērā un jāiesniedz apliecināta polises kopija Pasūtītājam. Apdrošināšanas gadījumā atlīdzību jāsaņem Izpildītājam.

13.4.2. Būvniecības visu risku apdrošināšanai jābūt spēkā vismaz 1 (vienu) gadu pēc Būves pieņemšanai ekspluatācijā.

12.5. Darbu būves vietā nedrīkst veikt bez 12.3. un 12.4.punktos noteiktās apdrošināšanas.

13. Līgumsods

13.1. Ja Pasūtītājs noteiktajā laikā neveic maksājumus par Darbu, kaut tam ir pieejams nepieciešamais finansējums, Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 1 % apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru kavējuma dienu, bet līgumsods nedrīkst pārsniegt 10 (desmit) % no līgumcenas.

13.2. Ja paredzētais Darbs netiek pabeigts noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 1 % apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet līgumsods nedrīkst pārsniegt 10 (desmit) % no līgumcenas.

13.3. Ja līguma īstenošanas laikā tiek atklāts defekts, un Izpildītājs uz sava rēķina to nenovērš Būvuzrauga noteiktā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs Izpildītājam aprēķināt līgumsodu 1 % apmērā no Līgumcenas, par katru trūkuma novēršanas nokavēšanas termiņa dienu, bet līgumsods nedrīkst pārsniegt 10 (desmit) % no līgumcenas. Pasūtītājs ir tiesīgs novērst defektus pats un piestātīt rēķinu Izpildītājam.

13.4. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu par būvlaukuma uzturēšanas prasību neievērošanu atbilstoši līguma un normatīvo aktu prasībām, ja šāds pārkāpums konstatēts ar Pasūtītāja vai Būvuzrauga sastādītu aktu, EUR 200,00 (divi simts *euro* un 00 eiro centi) apmērā par katru gadījumu.

14. Darba nodošana un pieņemšana

14.1. Pēc Darba pabeigšanas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai Darba nodošanas aktu. Pasūtītājs neparaksta Darba nodošanas aktu, ja tiek konstatētas neatbilstības. Konstatētās neatbilstības Izpildītājam jānovērš, pusēm iepriekš vienojoties par izpildes termiņu, un atkārtoti jāiesniedz Pasūtītājam parakstīšanai Darba nodošanas akts.

14.2. Izpildītāja pienākums ir sagatavot Būvi pieņemšanai ekspluatācijā, ieskatot dokumentāciju.

14.3. Izpildītāja pienākums ir iegūt visus nepieciešamos atzinumus Būves pieņemšanai ekspluatācijā atbilstoši Projekta dokumentācijai un iesniegt tos Pasūtītājam.

14.4. Izpildītājam 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Darba nodošanas akta parakstīšanas, jā sagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam objekta nodošanai ekspluatācijā nepieciešamo dokumentu oriģināli saskaņā ar spēkā esošās likumdošanas prasībām, sakārtoti mapēs, ar uzrakstiem. Nepieciešamie dokumenti iesniedzami ar satura rādītāju, kurā norādīts dokumenta nosaukums, datums, lapaspuse.

14.5. Izpildītājam pielietojamo iekārtu, materiālu apkalpošanas, apkopes un darbības aprakstus un vadības instrukcijas jāiesniedz latviešu valodā divos eksemplāros.

14.6. Pēc visu normatīvajos aktos noteikto dokumentu, kas nepieciešami Būves pieņemšanai ekspluatācijā, saņemšanas no Izpildītāja un Darba nodošanas akta parakstīšanas, Pasūtītājs 7 (septiņu) darba dienu laikā iesniedz dokumentus Būves pieņemšanai ekspluatācijā Ludzas novada Būvvaldē.

14.7. Izpildītājs nodrošina veiktā Darba uzturēšanu un saglabāšanu līdz brīdim, kad Izpildītājs ir nodevis atpakaļ Būvlaukumu Pasūtītājam ar Darbu nodošanas aktu. Uz Būvlaukuma nodošanas brīdi Izpildītājs sakārto būves vietu un apkārtni.

15. Līguma grozīšana

15.1. Ja pēc līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi nodokļos un nodevās, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja veiktā Darba izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma, ja šādi grozījumi nav atspoguļoti līgumcena un ja ir veikts iepriekšējs brīdinājums, tad pēc abu pušu savstarpējas vienošanās tiek grozītas nolīgtais cenas.

15.2. Ja iestājas kāds no 5.4.punktā minētajiem gadījumiem, tad pēc abu pušu savstarpējās vienošanās tiek grozīts Darba pabeigšanas laiks.

15.3. Līguma grozījumi izdarāmi vienīgi rakstiski un ir spēkā, ja to parakstījušas abas puses.

16. Līguma darbības izbeigšana

16.1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līguma darbību, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 (desmit) % no līgumcenas.

16.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līguma darbību, neizmaksājot Izpildītājam nekādās kompensācijas vai līgumsodus gadījumos, ja:

16.2.1. Darbs būves vietā netiek uzsākts 10 (desmit) dienu laikā no Būvlaukuma nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas;

16.2.2. Izpildītājs uz 3 (trīs) darba dienām nepamatoti pārtrauc Darbu būves vietā;

16.2.3. Izpildītājs kavē Darba pabeigšanu ilgāk par 10 (desmit) dienām;

16.2.4. Izpildītājam ir pasludināts maksātnespējas process un tā saimnieciskā darbība tiek apturēta vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;

16.2.5. Pasūtītājam nav būvniecības darbiem paredzētā finansējuma;

16.2.6. Izpildītāja līgumsods sasniedz 10 (desmit) % no līgumcenas.

16.3. Līguma izbeigšanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbu, par ko sastāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktu, atstāj būves vietu kārtībā un saņem samaksu par visiem līdz līguma izbeigšanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem darbiem.

17. Nepārvarama vara

17.1. Puses neatbild par šajā līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas iedarbības dēļ. Nepārvarama vara ir tādi ārkārtēji apstākļi, kurus puses nav varējušas paredzēt vai novērst, to skaitā dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, streiki u.c. apstākļi, kas nav pakļauti pušu saprātīgai kontrolei.

17.2. Par šādu apstākļu iestāšanos pusei, kura ir cietusi no nepārvaramas varas radītiem apstākļiem, ir pienākums nekavējoties informēt otru pusi. Ja līguma turpmāka izpilde nepārvaramas varas iedarbības dēļ nav iespējama, puses sastāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs, cik ātri vien iespējams pēc šī dokumenta saņemšanas, atstāj būves vietu kārtībā un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi paveiktajiem darbiem.

18. Citi noteikumi

18.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu visu līgumā nolīgto saistību izpildei.

18.2. Visas domstarpības par jautājumiem, kas izriet no šī līguma, risināmas savstarpējo pārrunu ceļā.

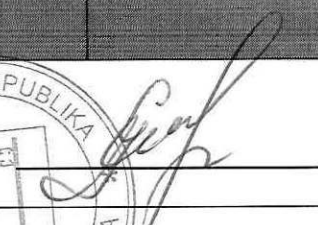
18.3. Ja strīds 18.2. punktā minētajā veidā netiek atrisināts, tas izskatāms tiesā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

18.4. Līgums sastādīts latviešu valodā 3 (trijos) eksemplāros uz septiņām lapām, divi līguma eksemplāram Pasūtītājam, viens eksemplārs Izpildītājam, un tam pievienoti sekojošie pielikumi:

1. pielikums – „Būvdarbu tāmes”;

18.5. Līgumam pievienotie pielikumi ir tā neatņemama sastāvdaļa.

19. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs Ludzas novada pašvaldība		Izpildītājs SIA „ASKO AS”
Reģistrācijas Nr.	90000017453	42403013960
Juridiskā adrese	Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV - 5701	Saules iela 30, Pleikšņi, Ozolaines pagasts, Rēzeknes novads, LV-4601
Banka	Valsts Kase	AS NordeaBank Finland Plc.Latvijas fil.
Bankas kods	TRELLV22	NDEALV2X
Konts Nr.	LV80TREL9800780680110	LV97NDEA0000082772107
Pušu paraksti:		
 A. Gendele		 S. Udalova

