



LATVIJAS REPUBLIKA
LUZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701
Tālrunis (+371) 65707400, fakss (+371) 65707402, e-pasts: dome@ludza.lv
Ludzā

APSTIPRINĀTS

ar Ludzas novada domes
2017.gada 23.novembra
sēdes lēmumu (protokols Nr.21, 22.§)

**Ludzas novada pašvaldības starpinstitucionālās sadarbības grupas
bērnu tiesību aizsardzības jomā
NOLIKUMS**

Izdots saskaņā ar
LR likuma „Par pašvaldībām” 21.pantu, 61.panta trešo daļu,
Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 4. panta trešo daļu,
Bāriņtiesu likuma 17.panta 4.punktu, Bērnu
tiesību aizsardzības likuma
6. panta trešo daļu
12.09.2017. MK noteikumu Nr.545 „Noteikumi par institūciju
sadarbību bērnu tiesību aizsardzībā” 14.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Ludzas novada pašvaldības starpinstitucionālās sadarbības grupas bērnu tiesību aizsardzības jomā nolikums nosaka Ludzas novada pašvaldības starpinstitucionālās sadarbības grupas uzdevumus, tiesības, struktūru un darba organizēšanas kārtību.

2. Ludzas novada pašvaldības starpinstitucionālā sadarbības grupa (turpmāk – Sadarbības grupa) ir izveidota no Ludzas novada pašvaldības, tās iestāžu un Ludzas novada teritorijā esošo iestāžu speciālistiem starpinstitucionālai sadarbībai bērnu tiesību aizsardzības jomā.

II. Sadarbības grupas uzdevumi un tiesības

3. Sadarbības grupas sanāsmēs plāno darbu ar bērnu un viņa ģimeni, ievērojot paredzētos sadarbības principus, nosakot atsevišķu gadījumu risināšanas uzdevumus un katras Institūcijas veicamo pasākumu apjomu, sniedzot atbalstu un palīdzību bērnam un ģimenei.

4. Sadarbības grupas uzdevumi:

4.1. īstenot sadarbību starp dažādām novada institūcijām bērnu un ģimeņu problēmu risināšanā, nodrošinot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos bērnu tiesību un interešu aizsardzības pasākumus;

4.2. izskatīt individuālus gadījumus saistībā ar iespējamiem bērna tiesību pārkāpumiem, ja ir nepieciešama ātra rīcība un vairāku institūciju sadarbība, kā arī ja radušos situāciju nav iespējams atrisināt vienas institūcijas ietvaros vai nav izdevies to atrisināt ilgstošā laikposmā;

4.3. risināt bērnu tiesību aizsardzības nodrošināšanas un jaunatnes jautājumus pašvaldības administratīvajā teritorijā;

4.4. ieviest profilakses lietas un izstrādāt nepilngadīgo sociālās korekcijas un palīdzības programmas, katram bērnam, par kuru saņemta informācija atbildīgajā institūcijā;

4.5. veikt preventīvos pasākumus, problēmu risināšanu un atbalsta nodrošināšanu sociālajam riskam pakļautajiem bērniem, jauniešiem un vecākiem vai bērna likumīgajiem pārstāvjiem;

4.6. analizēt situāciju bērnu tiesību aizsardzības jomā un sniegt pašvaldībai priekšlikumus novada bērnu tiesību aizsardzības programmas izstrādei, tostarp arī nepieciešamajiem pasākumiem institūciju sadarbības sistēmas pilnveidošanai;

4.7. sniegt Labklājības ministrijai priekšlikumus normatīvo aktu pilnveidei un sadarbības uzlabošanai bērnu tiesību aizsardzības jomā;

4.8. informēt sabiedrību par aktuāliem bērnu tiesību aizsardzības jautājumiem.

III. Sadarbības grupas sastāvs

5. Sadarbības grupā darbojas:

5.1. Bāriņtiesas pārstāvis;

5.2. Sociālā darba speciālists;

5.3. Izglītības darba speciālists;

5.4. Valsts policijas pārstāvis;

5.5. Valsts probācijas dienesta pārstāvis.

IV. Institūciju kompetence sadarbības nodrošināšanā

6. Sociālais dienests sniedz sociālos pakalpojumus vai organizē to sniegšanu ģimenēm ar bērniem, kurās ir bērna attīstībai nelabvēlīgi apstākļi, audžuģimenēm, aizbildņiem un citām personu grupām, kurām tas nepieciešams, veicina indivīda sociālo problēmu praktisku risinājumu un viņa dzīves kvalitātes uzlabošanu, slēdz sadarbības līgumu ar ģimeni un veic sadarbības līgumā noteikto uzdevumu izpildes uzraudzību un kontroli, sastāda un realizē sociālās korekcijas programmas atbilstoši normatīvajiem aktiem.

7. Bāriņtiesa kā aizbildnības un aizgādības iestāde, prioritāri nodrošina bērna tiesību un tiesisko interešu aizsardzību, veic nepieciešamos, normatīvajos aktos noteiktos bērna personisko tiesību un interešu aizsardzības pasākumus.

8. Pašvaldības Izglītības iestādes un izglītības darba speciālisti atbild par bērnu tiesību aizsardzības jautājumu risināšanu izglītības iestādē un sadarbojas ar atbilstīgajām institūcijām bērnu tiesību jautājumu risināšanā savas kompetences ietvaros.

9. Valsts policija veic nepieciešamos, normatīvajos aktos noteiktos bērna personisko tiesību un interešu aizsardzības pasākumus, veic preventīvos pasākumus bērnu likumpārkāpumu novēršanai.

10. Valsts probācijas dienests veic sabiedrībā izciešamo sodu izpildi un strādā ar personām, kuras sodu izcieš sabiedrībā, izstrādā un īsteno sociālās uzvedības korekcijas programmas, veic personu riska un vajadzību novērtēšanu, kas palīdz prognozēt jauna likumpārkāpuma varbūtību un identificēt veicinošus faktorus likumpārkāpumu izdarīšanai un uzvedības problēmām, ar ieviestu specializētu sistēmu tieši darbā ar nepilngadīgām personām.

V. Sadarbības grupas darba organizēšana

11. Sadarbības grupa, ņemot vērā klienta vajadzību un resursu novērtējumu, izvirza kopīgu mērķi, sadala uzdevumus un atbildību, nosaka tālāko virzību, izvērtē pieņemto lēmumu izpildi, novērtē sadarbības rezultātus (mērķa sasniegšanas novērtēšana, mērķa sasniegšanas procesa novērtēšana, sadarbības grupas darba efektivitātes izvērtējums).

12. Sadarbības grupas pārstāvji no sava vidus uz gadu ievēl sadarbības grupas vadītāju.

13. Sadarbības grupas sanāksmes sasauc sadarbības grupas vadītājs.

14. Koordinētai un mērķtiecīgai gadījuma risināšanai, Sadarbības grupa vienojas, kura no Institūcijām (Sociālais dienests, Bāriņtiesa vai Izglītības iestāde) un kurš darbinieks, atbilstoši savai kompetencei un gadījuma veidam, ir atbildīgs par konkrētā gadījuma koordinēšanu:

14.1. Sociālā darba speciālists Gadījuma vadītāja lomu uzņemas, ja konkrētajā sociālajā gadījumā nepieciešams izstrādāt un īsteno sociālās uzvedības korekcijas un sociālās palīdzības programmu.

14.2. Bāriņtiesas pārstāvis Gadījuma vadītāja lomu uzņemas, ja, izvērtējot riskus ģimenē, jālemj par bērna šķiršanu no ģimenes, vecāku aizgādības tiesību pārtraukšanu un bērna ārpusģimenes aprūpi, kā arī bērna atgriešanu vecāku aprūpē.

14.3. Izglītības darba speciālists Gadījuma vadītāja lomu uzņemas, ja problēmas konstatētas izglītības iestādē un to novēršanai nepieciešams atbalsta komandas darbs.

15. Sadarbības grupas sanāksmes organizē pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā četras reizes gadā.

16. Izskatāmo jautājumu vispusīgai izvērtēšanai uz Sadarbības grupas sanāksmi var tikt uzaicinātas citas ieinteresētās personas un speciālisti.

17. Katras iesaistītās institūcijas speciālists uzņemas atbildību par savu rīcību atbilstoši savai kompetencei, ievēro ētikas un konfidencialitātes principus, viņa lēmumi un rīcība atbilst Latvijas Republikas Satversmei, citiem normatīvajiem aktiem un publisko tiesību principiem, katras iestādes darba kārtības noteikumiem un nolikumam.

18. Sadarbības grupas sanāksmes tiek protokolētas, to veic pašvaldības norīkota amatpersona.

19. Sadarbības grupas sanāksmes darba kārtībā paredzētos jautājumus var izskatīt, ja sanāksmē piedalās vismaz puse no sadarbības grupas pārstāvjiem.

VI. Noslēguma jautājumi

20. Nolikums stājas spēkā pēc tā apstiprināšanas domes sēdē.

Ludzas novada domes priekšsēdētājs

E.Mekšs