

LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

PILDAS PAMATSKOLA

Reģ. Nr.4212900453

„Pildas pamatskola”, Pildā, Pildas pagastā,
Ludzas novadā, LV-5733

Tālr. 65728202, e-pasts: pildaspamatskola@inbox.lv

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Ludzas novada Pildas pagastā

2014.

Saturs

1. Skolas vispārīgs raksturojums	3
2. Skolas darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrētie rezultāti).....	5
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde	9
4. Skolas sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.	10
4.1. Mācību saturs	10
4.2. Mācīšana un mācīšanās	11
4.3. Skolēnu sasniegumi.....	14
4.4. Atbalsts skolēniem	19
4.5. Skolas vide	23
4.6. Resursi.....	25
4.7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	27
5. Citi sasniegumi	29
6. Turpmākā attīstība	30

1. SKOLAS VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Pildas pamatskola atrodas Ludzas novada Pildas pagastā, 17 km no Ludzas, Dagdas virzienā. Pēc administratīvi teritoriālās reformas īstenošanas 2009. gadā, skolas dibinātājs ir Ludzas novada pašvaldība. Skolas darbību regulē Pildas pamatskolas nolikums, kas apstiprināts Ludzas novada domes sēdē.

Skolas pirmsākumi Pildas pagastā meklējami 1862. gadā. 2012. gadā skola nosvinēja 150 gadu jubileju.

1956. gadā apvienoja Pildā esošās latviešu un krievu skolas, izveidojot divplūsmu skolu.

Gadu gaitā skola atradās daudzās mācībām slikti piemērotās koka ēkās, tāpēc 1969. gadā tika uzcelta tipveida skolas ēka ar sporta zāli, 12 klašu telpām, zēnu un meiteņu mājturības kabinetiem. 1986. gadā uzcelta skolas piebūve ar 6 klašu telpām.

Kopš 2006./2007. mācību gada mācības skolā notiek tikai latviešu valodā.

Lai efektīvāk izmantotu valsts un pašvaldības finansējumu, pedagogu personāla un materiālos resursus, kā arī izglītības iestāžu telpu noslogotību atbilstoši izglītojamo skaitam, 2010. gada 23. decembra Ludzas novada domes sēdē tika pieņemts lēmums ar 2011. gada 30. jūniju reorganizēt Pildas pamatskolu, pievienojot Ņukšu pamatskolu.

2011. gadā ES projekta ietvaros ir notikusi vērienīga skolas sporta zāles un stadiona rekonstrukcija. Regulāri tiek pilnveidota un atjaunota skolas materiāli tehniskā bāze.

Kopš 2011./2012. mācību gada skolas direktore ir Inese Romanova.

Skolai ir sava simbolika – karogs un logo.

Skola īsteno pamatzglītības programmu (programmas kods 2101 11 11), licences Nr. V-5213, izdota 2012. gada 9. jūlijā.

1.1. Skolēnu skaita dinamika

Mācību gads	2008./2009.	2009./2010.	2010./2011.	2011./2012. (pēc apvienošanas)	2012./2013.
Skolēnu skaits	77	73	69	99	89
Klašu komplektu skaits	9	6	5	8	8

2013./2014.m.g. skolā mācās 83 skolēni no Pildas, Ņukšu, Pureņu, Isnaudas pagastiem, Ludzas pilsētas. Ir 8 klašu komplekti (nav 4. klases).

1.2. Skolas darbinieki

Skolā strādā 28 darbinieki, no tiem 17 pedagogiskie darbinieki, 11 tehniskie darbinieki.

15 pedagogiem Pildas pamatskola ir pamatdarba vieta. Visiem pedagogiem ir augstākā pedagogiskā izglītība.

Diviem pedagogiem ir tiesības strādāt speciālās izglītības programmās. Skolā strādā pieci pedagogi maģistri, viens pedagogs – mentors. Profesionalitāte tiek regulāri papildināta un pilnveidota tālākizglītībasursos, izglītojošos semināros, konferencēs. Skolā darbojas divas metodiskās komisijas.

Skolā strādā pedagogi ar lielu darba pieredzi.

- 6,3 % pedagogu ir vecumā līdz 30 gadiem, 37,5% – līdz 39 gadiem, 12,5 % – līdz 49 gadiem un 37,5 % – līdz 59 gadiem, virs 60 gadiem – 6,3%.
- Projekta „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” rezultātā astoņiem skolotājiem ir piešķirta II profesionālās darbības kvalitātes pakāpe, trijiem– III pakāpe.

Notiek regulāra sadarbība ar Ludzas novada sociālo dienestu un psihologu, kā arī ar pagasta sociālo darbinieku un bāriņtiesas locekli. 2013./2014. mācību gadā skolā strādā skolotājs logopēds.

1.3. Skolas īpašie piedāvājumi

- iespēja iegūt kvalitatīvu pamatskolas izglītību nelielās klasēs ;
- nodarbības J. Soikāna Ludzas mākslas skolas klasē, kas darbojas skolas telpās;
- sporta nodarbības plašā, renovētā sporta zālē, galda tenisa un trenāžieru telpās, stadionā, laba sadarbība ar Ludzas novada Sporta skolu;
- papildus izglītošanās fakultatīvajās nodarbībās un interešu izglītības programmās;
- iespēja apgūt sporta deju pamatus;
- iespēja apgūt kristīgās mācības pamatus;
- pagarinātās dienas grupa 1. – 4. klašu skolēniem;
- pašvaldības autobusi skolēnu atvešanai un aizvešanai no skolas;
- atbalsta pasākumi skolēniem ar mācīšanās traucējumiem.

1.4. Finansiālais nodrošinājums

Pildas pamatskola tiek finansēta no valsts budžeta mērķdotācijas un Ludzas novada pašvaldības budžeta līdzekļiem, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Līdzekļu apriti un uzskaiti veic Ludzas novada pašvaldības grāmatvedība.

Gads	Kopējais skolas budžets (Ls)
2010.	127609
2011.	132559
2012.	187437
2013.	174373

1.5. Sociālās vides īss raksturojums

Skolas sociālā vide cieši saistīta ar apkārtnes iedzīvotāju sociāli – ekonomiskajām problēmām. Skolā mācās bērni no 57 ģimenēm. No tām :

- daudzbērnu ģimenes – 15 (26,3%);
- trūcīgās ģimenes statuss – 28 ģimenēm (49%);
- aizbildniecībā 3 bērni (5,3 %);
- abi vecāki ārzemēs 1 skolēnam (1,7%);
- nepilnas ģimenes 8 skolēniem (14%).

Tikai 17 ģimeņu bērniem (29,8%) dzimtā ir latviešu valoda. Cittautiešu ģimenes -31 (54,4%), jauktās ģimenes – 9 (15,8%).

2. SKOLAS DARBĪBAS PAMATMĒRĶI (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti)

Skolas darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītošanas procesu, kas nodrošinātu valsts pamatizglītības standartā noteikto pamatizglītības mērķu sasniegšanu.

Skolas darbības pamatvirziens ir izglītojošā un audzinošā darbība.

Skolas uzdevumi:

1. īstenot pilnu vispārējās pamatizglītības programmu pamatskolā;
2. sagatavot izglītojamos (turpmāk tekstā – *skolēnus*) izglītības turpināšanai nākošajā izglītības pakāpē un apzinātai profesijas apguvei;
3. izvēlēties mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kas nodrošina skolēna personības vispusīgu, harmonisku attīstību;
4. sagatavot skolēnus aktīvai līdzdalībai sabiedrības dzīvē, sekmēt lēmumu pieņemšanas prasmju attīstību un spēju uzņemties atbildību;
5. racionāli izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;
6. sadarboties ar skolēnu vecākiem (aizbildņiem) un sabiedrību, lai nodrošinātu obligātās pamatizglītības iegūšanu visiem skolas vecuma bērniem.

Prioritātes un rezultāti (2010./2011.m.g. – 2012./2013.m.g.).

Pamatjoma	Prioritāte	Sasniegtais rezultāts
<i>Mācību saturs</i>	<p>Izglītības programmu aktualizācija.</p> <p>Valsts standarta pamatizglītībā prasību īstenošana, pakāpeniski ieviešot dabaszinību un matemātikas priekšmetu satura reformas, mācību priekšmetus „Latvijas vēsture” un „Pasaules vēsture”.</p> <p>Mācību satura plānošanas vienotu prasību izstrāde.</p>	<p>2012. gadā licencēta jauna pamatizglītības programma (programmas kods 2101 11 11).</p> <p>Kopš 2011./2012. mācību gada skolotāji ievieš satura reformas bioloģijā, fizikā, ķīmijā, matemātikā. Skolotāji izmanto Eiropas Savienības struktūrfondu projekta „<i>Dabaszinātnes un matemātika</i>” ietvaros izveidotās mācību priekšmetu paraugprogrammas, skolotāju atbalsta materiālus, ir apmeklējuši projekta tālākizglītības kursus.</p> <p>Vēstures skolotāja apguvusi profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu „Latvijas vēsture 6. – 9. klasei”, izmanto jaunus mācību līdzekļus, ņem vērā metodiskos ieteikumus un pilnveido darba metodes. Skolēnu mācību sasniegumi tiek analizēti un plānots turpmākais darbs.</p> <p>Pedagoģiskās padomes sēdē (31.08.2012.) pieņemts lēmums par tematiskajos plānos iekļaujamo sadaļām. Skolotāji plāno mācību saturu,</p>

		ņemot vērā mācību priekšmeta specifiku.
<i>Mācīšana un mācīšanās</i>	<p>Vērtēšanas kā mācību procesa sastāvdaļas pilnveidošana.</p> <p>Skolēnu – vecāku – skolotāju sadarbības un informācijas apmaiņas pilnveide.</p>	<p>2011. gadā izstrādāta un tiek īstenota jauna skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Ar to iepazīstināti visi skolas pedagogi, skolēni un vecāki. Skolēni mācās objektīvi vērtēt savus sasniegumus arī paši.</p> <p>Ir pieaudzis skolas vecāku kopsapulču apmeklētāju skaits. Vecāki regulāri saņem ikmēneša sekmju izrakstus, informatīvus ziņojumus par ārpusstundu aktivitātēm un skolēnu dalību tajos, notiek individuālas sarunas un vecāku viedokļu noskaidrošana ar aptauju palīdzību. Klašu audzinātāji dažādo darba formas ar vecākiem, iesaistot tos skolas vai klases pasākumos. Skolā tiek organizētas Vecāku dienas, kuru laikā vecākiem ir iespējams vērot mācību procesu un piedalīties dažādās aktivitātēs.</p>
<i>Skolēnu sasniegumi</i>	Skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošanas un analīzes sistēmas pilnveide.	Ir izveidota vienota skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošanas un analīzes sistēma. Kopsavilkumi tiek veidoti semestra un mācību gada beigās, skolotāji analizē skolēnu valsts pārbaudes darbu rezultātus pēc vienotām formām. Ar apkopoto informāciju visi skolotāji tiek iepazīstināti pedagoģiskās padomes sēdēs, kur arī tiek lemts par turpmākajām darbībām rezultātu uzlabošanai.
<i>Atbalsts skolēniem</i>	Skolēnu emocionālo psiholoģisko un sociālo vajadzību nodrošināšana.	Skolai ir izveidojusies laba sadarbība ar Ludzas novada sociālo dienestu. Lielu palīdzību sniedz sociālā dienesta psiholoģe, kura skolā strādā vienu dienu nedēļā un pagasta sociālā darbiniece. Vasaras periodā skolā darbojas sociālā dienesta finansētās radošās darbnīcas trūcīgo ģimeņu bērniem, šādu ģimeņu bērni ir piedalījušies projektā „Garā pupa” un devušies ekskursijā uz Rīgu. Skolotāji palīdz bērniem risināt viņu problēmas un konfliktus, māca uzņemties atbildību un veido pozitīvu

	<p>Atbalsts skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās.</p> <p>Atbalsts talantīgo skolēnu izaugsmei.</p>	<p>attieksmi. Klašu audzinātāji rīko klases kolektīvu saliedējošus pasākumus – pārgājienus, ekskursijas, klases vakarus, radošās darbnīcas kopā ar vecākiem.</p> <p>Skola ir kustības „Draudzīga skola” dalībniece.</p> <p>Skolā var apgūt kristīgās mācības pamatus, laba sadarbība ar Pildas Romas katoļu baznīcas priesteri.</p> <p>Nodrošinātas psihologa konsultācijas, skolēni apmeklē individuālās nodarbības pēc mācību stundām, vairākiem skolēniem ir noteikti atbalsta pasākumi. Skolēniem, kuri ir pārcelti nākošā klasē ar zemu vērtējumu, tiek izstrādāts individuālais atbalsta pasākumu plāns konkrētajā mācību priekšmetā.</p> <p>Lai attīstītu bērnu radošos talantus, kopš 2011./2012. mācību gada skolā darbojas Ludzas mākslas skolas klase. Vienu dienu nedēļā, Mākslas skolas klases bērni tiek vesti uz nodarbībām Ludzā.</p> <p>Skolai ir labas tradīcijas un sasniegumi sportā, tāpēc tiek atbalstītas visas sportiskās aktivitātes. Vairākām klasēm ir fakultatīvās nodarbības sportā, skolā darbojas Ludzas novada Sporta skolas interešu izglītības pulciņš, un bērni, kuri apmeklē Sporta skolas nodarbības Ludzā, tiek nodrošināti ar pašvaldības transportu.</p> <p>Spējīgākie skolēni tiek motivēti piedalīties mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos.</p> <p>Skolā darbojas apbalvojumu sistēma – skolēni saņem <i>Atzinības rakstus</i> un <i>Pateicības</i> par sasniegumiem, par īpašiem nopelniem tiek piešķirta skolas <i>Goda zīme</i>.</p>
<p>Skolas vide</p>	<p>Piederības apziņas un lepnuma par skolu veidošana</p>	<p>Izstrādāta skolas karoga lietošanas kārtība, izveidots skolas logo.</p> <p>2012. gadā nosvinēta skolas 150. gadu jubileja, kas pulcināja kopā visus skolas absolventus un darbiniekus.</p> <p>Gatavojoties jubilejai, skolas foajē izveidota ekspozīcija par skolas vēsturi, savākti jauni novadpētniecības</p>

	Skolas fiziskās vides labiekārtošana.	<p>materiāli.</p> <p>Sporta komandām iegādātas vienotas sporta formas.</p> <p>Nomainīta skolas nosaukuma izkārtne.</p> <p>Sporta zāles un stadiona rekonstrukcija, apkures sistēmas rekonstrukcija, grīdas seguma maiņa I stāva gaitēnos, skolēnu garderobes remonts un labiekārtošana, mācību kabinetu remonts (dabaszinību un meiteņu mājturības un tehnoloģiju), nomainītas skolas ieejas durvis, iekārtota skolotāju garderobe.</p> <p>Kabinetos iegādātas jaunas mēbeles – dokumentu skapji, dabaszinību kabinetā skolēnu galdi un krēsli, demonstrāciju galds, nomainītas mēbeles ēdamzālē, izlietnes vairākās klašu telpās.</p> <p>Skolas koplietošanas telpas apzaļumotas ar telpaugiem.</p> <p>Veikts skolas pagalma celiņu un kāpņu remonts.</p> <p>Tiek īpaši domāts par skolas telpu noformējumu gaidot gadskārtu un valsts svētkus.</p>
Resursi	Materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana.	Informatizācijas projekta ietvaros skola saņēmusi 7 skolēnu datorkomplektus, 2 portatīvos datorus un multimediju komplektu, iegādāts jauns datorkomplekts skolas sekretāres darbam, kopētājs skolotāju istabā, interaktīvā tāfele, iegādāts jauns sporta inventārs, sporta apavi un formas, mācību līdzekļi ķīmijas laboratorijai, trauki skolas ēdamzālei un virtuvei, trimeris.
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Skolas darbu reglamentējošo dokumentu atbilstība likumu prasībām	Aktualizēti un pilnveidoti vairāki iekšējie normatīvie akti, izstrādāts jauns skolas nolikums, iesniegumu izskatīšanas kārtība, kārtība, kādā tiek organizētas skolēnu dežūras, skolas karoga lietošanas kārtība, lietvedības dokumentu aprites kārtība, skolēnu personas datu aizsardzības kārtība, jauni amatu apraksti.

3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

Ieteikums	Izpilde
<i>Izstrādāt vienotas prasības tematisko plānu izveidei, organizēt efektīvu atbalstu metodisko komisiju vadītājiem un skolotājiem, nodrošināt izvirzīto prasību ievērošanas pārraudzības sistēmu. Pilnveidot skolas metodisko darbu, nodrošināt iespēju attīstīties un paplašināt darba saturu, atbilstoši skolas nolikumā noteiktajiem darbības virzieniem.</i>	Reorganizēta metodiskā darba sistēma skolā (mazāk MK, toties kvalitatīvāks darbs). Skolotāju istabā ir izveidots metodiskais „stūrītis” (metodiskie ieteikumi, pieredze, jaunāko metodisko materiālu apskate). Tiek veikta MK darba un dokumentācijas kontrole atbilstoši iekšējās kontroles plānam un kontroles rezultātu izskatīšana apspriedēs pie administrācijas. MK vadītāji, darba dažādošanai un pedagogu zināšanu pilnveidei, piesaista dažādus speciālistus (sociālo darbinieku, psihologu, logopēdu).
<i>Pilnveidot skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas procesu, izmantojot piemērotas darba formas un metodes, stingri ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību, kā arī skolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Periodiski veikt katra mācību priekšmeta mācīšanas un mācīšanās kvalitātes, ikdienas mācību sasniegumu un mājas darbu izpildes regularitātes izvērtējumu.</i>	Pilnveidota un papildināta skolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Tiek veikta katra mācību priekšmeta mācīšanas un mācīšanās kvalitātes kontrole (iekšējās kontroles grafiks skolas darba plānā). Tiek kontrolēta mājas darbu izpildes regularitāte un kvalitāte. Mācību sasniegumu vērtēšanas jautājumi tiek skatīti metodisko komisiju sēdēs, apspriedēs pie administrācijas.
<i>Nodrošināt iespējas nepieciešamības gadījumā izglītojamiem saņemt psihologa palīdzību.</i>	Sadarbojamies ar Ludzas novada sociālā dienesta psiholoģi.
<i>Metodiskajā darbā plānot mācību darbības individualizāciju un diferenciaciju, sniedzot lielāku atbalstu skolēniem ar grūtībām mācībās.</i>	Priekšmetu skolotāji stundās izmanto diferencētus uzdevumus, sniedz atbalstu skolēniem ar grūtībām mācībās (individuālas konsultācijas pēc mācību stundām). Sadarbībā ar psiholoģi, skolēniem ar grūtībām mācībās tika diagnosticētas problēmas un noteikti atbalsta pasākumi.
<i>Katru septembri iepazīstināt skolēnus ar iekšējās kārtības noteikumiem.</i>	Skolēni ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti katra mācību gada sākumā. Par iepazīstināšanu ar noteikumiem ir atbildīgi klašu audzinātāji.
<i>Ieplānot skolas iekštelpu kosmētisko remontu.</i>	Katru gadu, skolas budžeta iespēju robežās, tiek plānots un realizēts iekštelpu kosmētiskais remonts.
<i>Skolas attīstības plānošanā objektīvi vērtēt potences un izvirzīt reālus mērķus attīstībā. Attīstības plāna veidošanā pieturēties skolas darbības pamatjomu sadalījumam.</i>	Ir izveidots skolas attīstības plāns 2013./2014.-2015./2016. mācību gadam. Veidojot skolas attīstības plānu, ir ievērots sadalījums pa pamatjomām.

<p><i>Radīt skolā apstākļus, kas veicinās kolektīva aktīvu līdzdalību darba organizācijā.</i></p>	<p>Skolas darba plānošanā tiek iesaistīti skolotāji un skolas darbinieki. Tiek ņemti vērā visi izteiktie priekšlikumi. Dažādi jautājumi tiek skatīti apspriedēs pie administrācijas.</p>
---	--

4. SKOLAS SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

4.1. PAMATJOMA – MĀCĪBU SATURS

Skolā tiek īstenota pamatizglītības programma.

Visi skolotāji darbā izmanto VISC piedāvātās mācību priekšmetu paraugprogrammas. Skolotāji izprot savu mācību priekšmetu standartos noteiktos mērķus un uzdevumus, zina priekšmetu obligāto saturu, skolēnu sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību. Skolā ir vienotas prasības mācību priekšmetu satura tematiskajai plānošanai un klašu audzinātāju darba plānošanai. Plānos tiek veiktas korekcijas, ja tas nepieciešams skolēnu mācīšanās tempa vai vielas apguves grūtību dēļ.

Mācību satura apguvei paredzētā laika sadalījums lielākajā daļā priekšmetu ir optimāls, lai skolēni varētu sasniegt savām spējām atbilstošus rezultātus. Skolotāji plāno un veic individuālo darbu, konsultācijās strādājot ar skolēniem, kuriem nepieciešama papildus palīdzība mācību satura apguvē.

Skolas vadība pārbauda un kontrolē tematisko plānu izstrādi. Skolotāji var griezties pie skolas vadības, ja nepieciešamas konsultācijas un informācija plānu izstrādei.

Stiprās puses

1. Pedagoģiskā personāla un skolas vadības sadarbība mācību satura apguves pilnveidošanā.
2. Racionāla skolotāju darba plānošana, ņemot vērā izglītojamo spējas, intereses un vajadzības.

Turpmākās attīstības vajadzības

Uzsākt darbu pie speciālās pamatizglītības programmas izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem licencēšanas un ieviešanas.

Vērtējums: labi

4.2. PAMATJOMA – MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

4.2.1. Mācīšanas procesa kvalitāte

Visi skolotāji atzīst, ka pārzina savu mācību priekšmetu standartus, ir atvērti visam jaunajam.

Skolotāju izmantotās metodes ir daudzveidīgas un atbilst skolēnu spējām, vecumam, mācību priekšmetu specifikai un mācību satura prasībām. Mācību metožu izvēle tiek koriģēta atkarībā no skolēnu mācīšanās tempa un īpatnībām, pārbaudes darbu rezultātiem. Mācību stundās ir iespējams izmantot mūsdienīgus mācību līdzekļus un informāciju tehnoloģijas.

Mācību priekšmetu programmu īstenošanā tiek nodrošināta mācīšanas saikne ar reālo dzīvi. Skolēniem ir iespēja doties mācību ekskursijās, kurās tiek apmeklēti ražošanas uzņēmumi, iepazīti dabas, vēstures un kultūras objekti. Lai radītu interesi par dabaszinātņu un eksaktajiem mācību priekšmetiem, katru gadu skolēni piedalās Zinātnieku nakts pasākumos Rēzeknē vai Daugavpilī. Skolēni tiek rosināti piedalīties dažādu organizāciju rīkotajos vides projektos un konkursos.

Lai sekmētu skolēnu patstāvīgā darba un pētnieciskās iemaņas, nostiprinātu zināšanas un prasmes, uzdotie mājas darbi ir daudzveidīgi. Mājas darbi regulāri tiek pārbaudīti visos mācību priekšmetos.

Skolotāji mācību darbā cenšas iesaistīt visus skolēnus, iedrošina un mudina izteikt savu viedokli, analizēt un secināt, veikt pašvērtējumu un savstarpējo vērtējumu.

Stiprās puses

1. Pozitīva skolotāju attieksme pret mācīšanas procesu.
2. Mācīšanas procesā tiek izmantotas skolā pieejamās informācijas tehnoloģijas.
3. Augsti sasniegumi sporta sacensībās.

Turpmākās attīstības vajadzības

1. Turpināt darbu pie mācīšanas procesa individualizācijas.
2. Strādāt pie skolēnu mācību sasnieguma dinamikas izpēti visos mācību priekšmetos .

Vērtējums: labi

4.2.2. Mācīšanās procesa kvalitāte

Skolotāji mērķtiecīgi organizē skolēnus mācību darbam un veido viņos motivāciju mācīties. Mācīšanās procesā skolēni var izmantot datorklasi, skolas bibliotēkas un mācību kabinetu resursus, sporta bāzi. Lielākā daļa skolēnu aktīvi piedalās mācību procesā, taču daļa skolēnu reizēm neprot plānot savu darbu, nav motivēti darbam. Līdzatbildība par mācību procesa norisi ne vienmēr ir pietiekama. Daudziem skolēniem ir jāpilnveido latviešu valodas lietošanas prasmes, jāuzlabo rakstu darbu kultūra.

Skolēni mācās strādāt grupās, sadarboties, palīdz cits citam mācību procesā. Skolēniem ir iespēja vērtēt savu un citu skolēnu darbu, viņi mācās prezentēt to klasei vai lielākam skatītāju un klausītāju lokam skolas organizētās projektu nedēļas noslēgumā.

Tiek veikta kavējumu uzskaitē. Tā liecina, ka lielākā daļa skolēnu bez attaisnojoša iemesla mācību stundas nekavē. Skolā ir izstrādāta „Kārtība, kā reģistrē izglītojamo neierašanos izglītības iestādē”. Tiek analizēti kavējumu iemesli un īstenoti pasākumi kavējumu novēršanai.

Stiprās puses

1. Skolotāji mērķtiecīgi organizē skolēnus mācību darbam un veido viņos motivāciju mācīties.
2. Palielinājusies iespēja skolēniem mācību procesā izmantot IT matemātikā, ķīmijā, bioloģijā, fizikā.

Turpmākās attīstības vajadzības

1. Rosināt izglītojamos pilnveidot savas pašvērtējuma prasmes, uzņemties atbildību par savu darbu, mācīties to plānot.
2. Pilnveidot skolēnu runas un rakstu darbu kultūru.

Vērtējums: viduvēji

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Vērtējot skolēnu sasniegumus, skolotāji ievēro valstī noteikto vērtēšanas kārtību un skolā izstrādāto mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

Vērtēšanas metodes un formas atbilst skolēnu vecumam un mācību priekšmeta specifikai. Skolēniem ir zināma un saprotama vērtēšanas kārtība visos mācību priekšmetos. Skolotāji veic vērtējumu uzskaiti, veicot ierakstus klases žurnālos un citos valsts noteiktajos dokumentos (sekmju kopsavilkuma žurnālos, liecībās, personas lietās). Vērtējumu uzskaiti tiek pārraudzīta.

Vērtējumus operatīvi analizē gan ikdienā, gan sākumskolas skolotāju metodiskās komisijas sanāksmēs, gan pedagoģiskās padomes sēdēs un analīzes rezultātus izmanto mācību procesa pilnveidošanai.

Skolā ir vienotas prasības pārbaudes darbu analizēšanai, skolēnu mācību sasniegumu apkopošanai. Atsevišķos mācību priekšmetos ir maz starpvērtējumu, ne vienmēr vērtējumi tiek savlaicīgi izlikti.

Stiprās puses

1. Ir izstrādāta un darbojas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.
2. Skolotāji vērtē, uzskaita un analizē izglītojamo sasniegumus. Rezultātu analīze tiek izmantota mācību procesa uzlabošanai.

Turpmākās attīstības vajadzības

1. Nepieciešams pilnveidot vērtēšanu ikdienas darbā.
2. Ar mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību atkārtoti iepazīstināt vecākus.

Vērtējums: labi

4.2.4. Sadarbība ar vecākiem

Skola regulāri un vispusīgi informē vecākus par visām skolas darba režīma izmaiņām, par mācību satura jautājumiem, valsts pārbaudes darbu kārtības procesu un aktualitātēm skolas darbā. Skolotāji sniedz informāciju vecākiem, ja bērnam ir nepieciešams jebkāda veida atbalsts vai palīdzība, saskaņo bērna piedalīšanos ārpusskolas pasākumos.

Vecākiem sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga.

Sadarbībai ar vecākiem tiek meklētas un izmantotas daudzpusīgas formas – skolēnu dienasgrāmatas, informatīvie paziņojumi, telefonu sarunas, vecāku dienas, klases un skolas vecāku sapulces, radošās darbnīcas u.c.

Galvenā sadarbības forma tomēr ir individuālās sarunas ar vecākiem, par katra skolēna mācību sasniegumiem, uzvedību, ārpusstundu aktivitātēm u.c. Vecāki var izteikt savus priekšlikumus un ierosinājumus skolas darbam vecāku sapulcēs, Skolas padomē vai individuāli skolas direktorei. Vecāku izteiktos priekšlikumus analizē un izmanto turpmākajā darbā.

Skola mērķtiecīgi plāno un organizē pasākumus vecākiem, taču vecāku ieinteresētība pasākumu apmeklēšanā varētu būt lielāka. Sadarbība ir aktīvāka un veiksmīgāka 1. – 4. klasēs, kad vecāki pārsvarā visus jautājumus risina ar klases audzinātāju, iesaistās ārpusstundu pasākumu sagatavošanā.

95 % aptaujāto vecāku zina, kā jārīkojas, ja bērns nevar ierasties skolā;

84,7 % piekrīt, ka vecāku sapulces un tikšanās ir labi sagatavotas un organizētas;

87 % atzīst, ka bērnam tiek dota iespēja piedalīties dažādos skolas organizētajos pasākumos un ārpusstundu aktivitātēs;

26 % vēlas vairāk informācija par skolas nākotnes iecerēm un attīstības virzieniem;

64 % atzīst skolas padomes darbību par lietderīgu.

Stiprās puses

1. Vecākiem sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga.
2. Vecākiem tiek dota iespēja regulāri apmeklēt skolas rīkotos ārpusstundu pasākumus un piedalīties to sagatavošanā.
3. Vecāki var izteikt savus priekšlikumus un ieteikumus skolas darbam.

Turpmākās attīstības vajadzības

1. Pilnveidot sadarbības formas vecāku līdzdalībai skolas dzīvē.
2. Aktivizēt Skolas padomes darbu.

Vērtējums: labi

4.3. PAMATJOMA - SKOLĒNU SASNIEGUMI

4.3.1. Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā

Katra semestra beigās priekšmeta skolotāji iesniedz informāciju par skolēnu mācību sasniegumiem direktores vietniecei mācību darbā, kurā atspoguļo to skolēnu skaitu, kuru sasniegumi ir 9,10 balles (augsts līmenis), 8,7,6 balles (optimāls līmenis), 5, 4 balles (viduvējs līmenis), 3,2,1 balle (vājš līmenis), nosaucot katru konkrētu skolēnu un mācību priekšmetus, kuros ir iegūts nepietiekošs vērtējums.

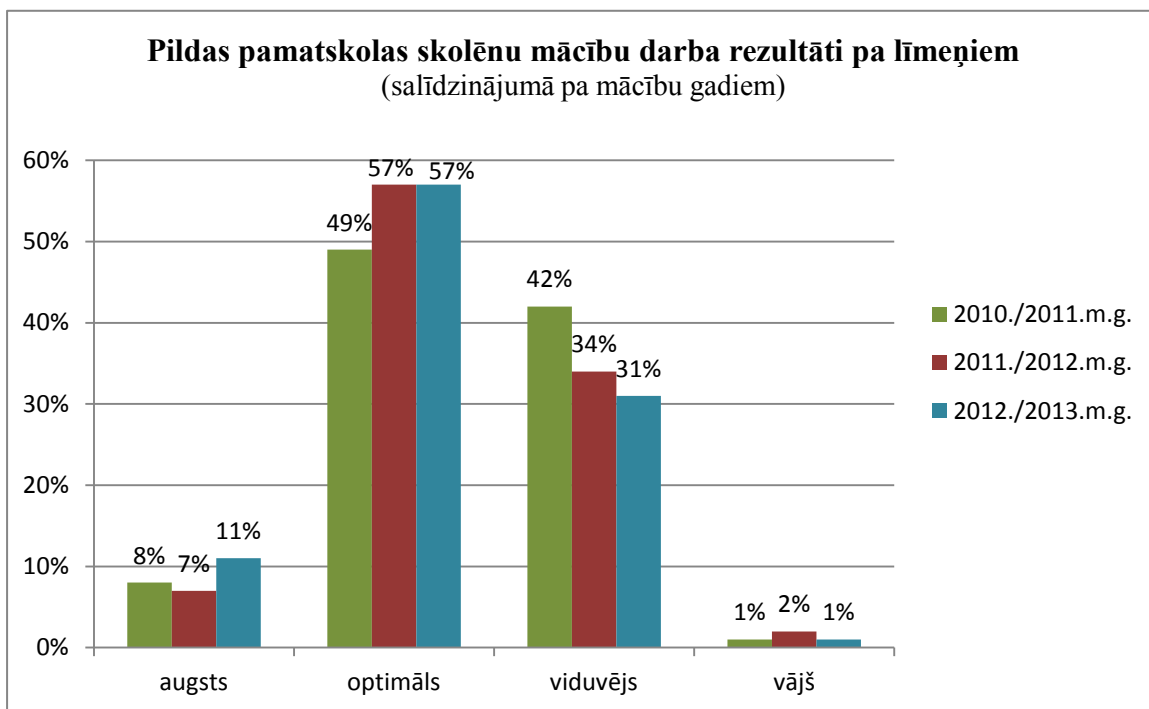
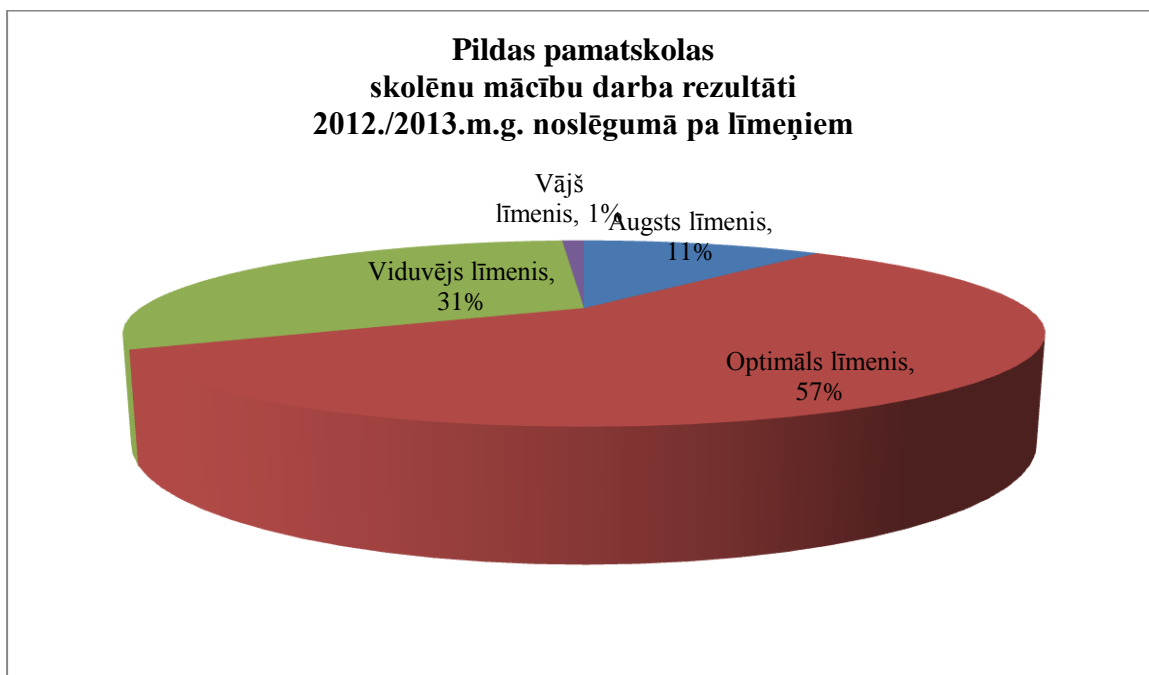
Mācību sasniegumu rezultāti tiek analizēti pedagoģiskās padomes sēdēs, par galveno mērķi izvirzot mācību procesa uzlabošanu.

Skolēnu sasniegumi 2012./2013. mācību gada noslēgumā:

Mācību priekšmets	Klase	Skolēnu skaits	Skolēnu skaits ar vērtējumu									
			Augsts līmenis		Optimāls līmenis		Viduvējs līmenis		Vājš līmenis			
			10; 9	%	8; 7; 6	%	5; 4	%	3; 2; 1	%		
Latviešu valoda	5. – 9.	58	-		34 – 59%			23 – 40%			1 – 1%	
Literatūra	5. – 9.	58	-		37 – 64%			19 – 33%			2 – 3%	
Angļu valoda	4. – 9.	72	-		32 – 43%			38 – 54%			2 – 3%	
Krievu valoda	6. – 9.	46	-		31 – 68%			15 – 32%			-	
Matemātika	5. – 9.	58	1 – 2%		25 – 43%			29 – 50%			3 – 5%	
Dabaszinības	5. – 6.	24	-		14 – 56%			10 – 44%			-	
Informātika	5. – 7.	39	4 – 10%		22 – 56%			13 – 34%			-	
Bioloģija	7. – 9.	33	-		20 – 61%			13 – 39%			-	
Fizika	8. – 9.	19	1 – 5%		9 – 48%			9 – 47%			-	
Ķīmija	8. – 9.	19	-		13 – 68%			6 – 32%			-	
Ģeogrāfija	7. – 9.	33	-		20 – 61%			13 – 39%			-	
Latvijas vēsture	6. – 7.	27	-		18 – 67%			9 – 33%			-	
Pasaules vēsture	6. – 7.	27	3 – 11%		15 – 56%			9 – 33%			-	
Latvijas un pasaules vēsture	8. – 9.	19	1 – 5%		11 – 58%			7 – 37%			-	
Sociālās zinības	5. – 9.	58	3 – 5%		36 – 62%			19 – 33%			-	
Mūzika	4. – 9.	72	14 – 19%		42 – 59%			16 – 22%			-	
Mājturība un tehnoloģijas (meitenēm)	5. – 9.	32	8 – 26%		22 – 68%			2 – 6%			-	
Mājturība un tehnoloģijas (zēniem)	5. – 9.	26	3 – 12%		23 – 88%			-			-	
Vizuālā māksla	5. – 9.	58	25 – 43%		33 – 57%			-			-	
Sports	4. – 9.	72	32 – 46%		29 – 41%			9 – 13%			-	
Kopā:	4. – 9.	850	95 – 11%		486 – 57%			259 – 31%			8 – 1%	

Skolā vairāk kā pusei skolēnu (57 %) ir optimāls apguves līmenis visos mācību priekšmetos, augsts – 11 %, viduvējs – 31 %. Salīdzinoši niecīgs ir nepietiekamo vērtējumu skaits (1 %). Visvairāk augsta līmeņa novērtējumu ir saņēmts sportā, vizuālajā mākslā, mājturībā un tehnoloģijās.

Skolēniem, mācību sasniegumu uzlabošanai, ir iespēja apmeklēt konsultācijas mācību priekšmetos.

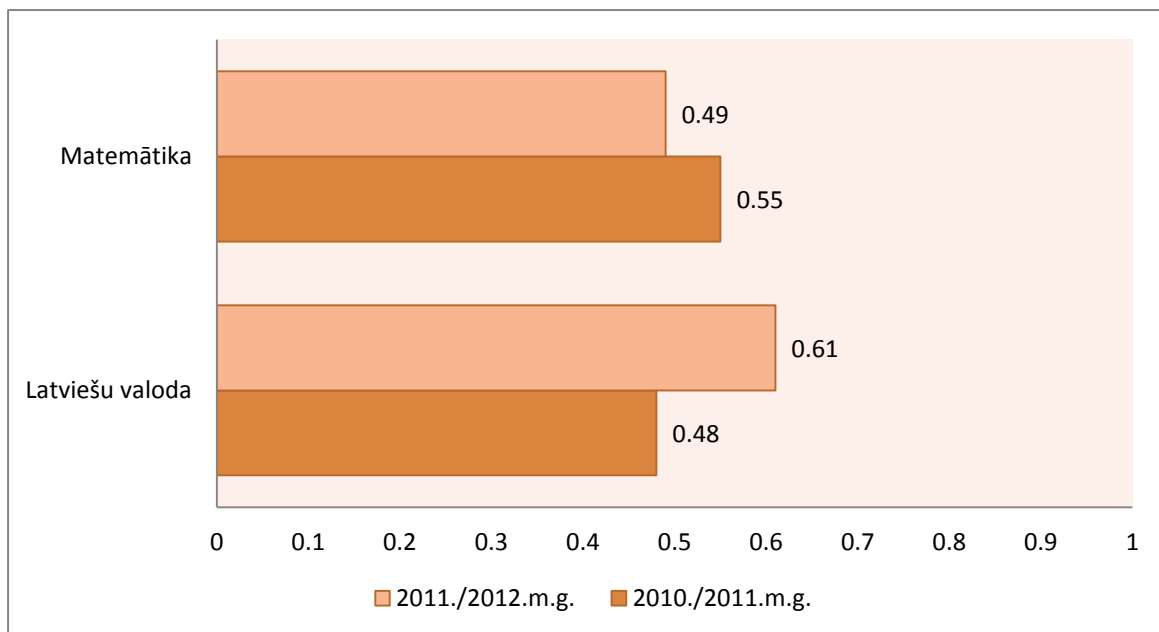


Ir ievērojami palielinājies augsto un optimālo vērtējumu skaits, nedaudz samazinājās viduvējo un vājo vērtējumu skaits.

4.3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

Pedagogi katru gadu veic valsts pārbaudes darbu rezultātu analīzi, salīdzina tos ar ikdienas darba rezultātiem, raksta pašvērtējumu, izvirza uzdevumus turpmākajam darbam.

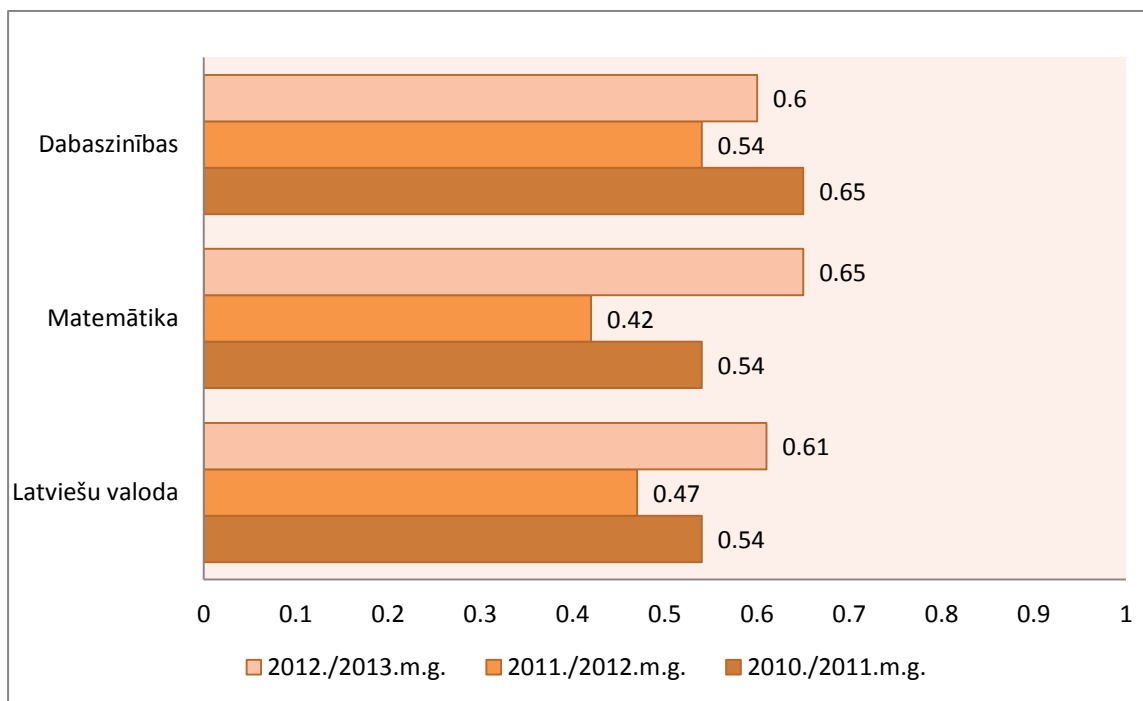
Pildas pamatskolas
Valsts pārbaudes darbu rezultāti 3. klasei
 (salīdzinājumā pa mācību gadiem)



(2012./2013.m.g. 3.klases skolā nebija)

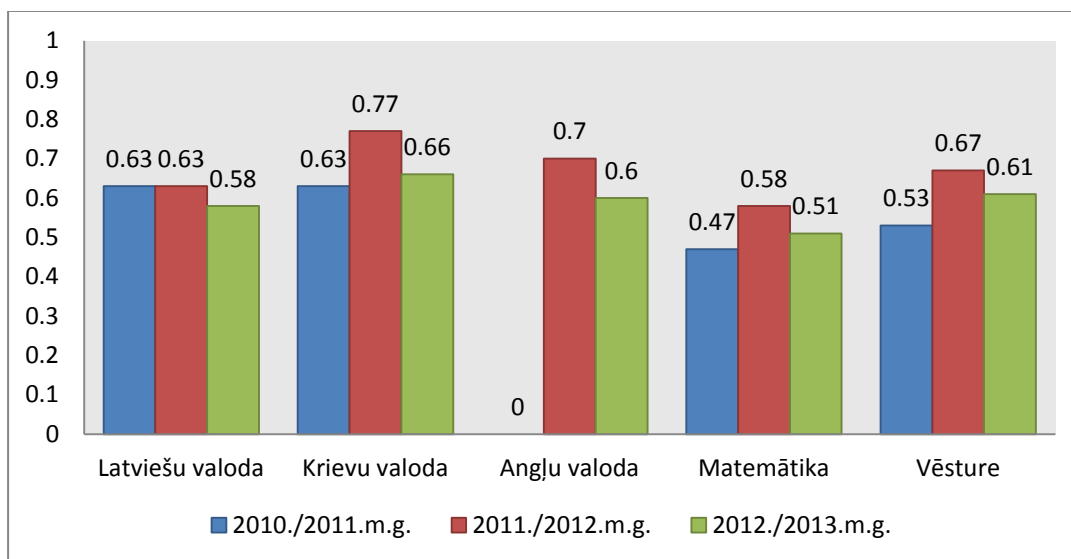
Ir palielinājies apguves koeficients latviešu valodā par 0,13, savukārt matemātikā apguves koeficients ir samazinājies par 0,06.

Valsts pārbaudes darbu rezultāti 6. klasei
 (salīdzinājumā pa mācību gadiem)



Rezultāti galvenokārt ir atkarīgi no konkrētu pārbaudes darbu sarežģītības pakāpes un klases sagatavotības.

9. klases eksāmenu rezultāti (salīdzinājumā pa mācību gadiem)



Latviešu valodā vidējais apguves koeficients ir samazinājies par 0,05, to iespējams izskaidrot ar šīs konkrētās klases skolēnu mācību spējām. Krievu valodas apguves process ir bijis viļņveidīgāks (koeficients pieauga 2011./2012.m.g. par 0,14 un nākošā gadā samazinājās par 0,11). Rezultāti matemātikā ir viszemākie. Latvijas un pasaules vēsturē augstākie rezultāti bija 2011./2012.m.g.

9. klases valsts pārbaudes darbu rezultāti pa apguves līmeņiem

Zināšanu līmenis	Mācību priekšmets	2010./2011. m.g.	2011./2012. m.g.	2012./2013. m.g.
Augsts (10,9)	Krievu valoda	10%	18%	17%
	Angļu valoda	0	0	0
	Latviešu valoda	0	8%	0
	Latvijas un pasaules vēsture	0	8%	0
	Matemātika	0	0	0
Optimāls (8,7,6)	Krievu valoda	60%	82%	67%
	Angļu valoda	50%	100%	0
	Latviešu valoda	50%	67%	66%
	Latvijas un pasaules vēsture	83%	75%	33%
	Matemātika	33%	67%	33%
Viduvējs (5,4)	Krievu valoda	30%	0	16%
	Angļu valoda	50%	0	0
	Latviešu valoda	50%	25%	34%
	Latvijas un pasaules vēsture	17%	17%	67%
	Matemātika	50%	33%	33%
Vājš (3,2,1)	Krievu valoda	0	0	0
	Angļu valoda	0	0	0
	Latviešu valoda	0	0	0
	Latvijas un pasaules vēsture	0	0	0
	Matemātika	17%	0	34%

Krievu valodā novērojams augsto vērtējumu pieaugums, īpaši 2011./2012.m.g. Matemātikā sasniegumi ir vienā līmenī, izņemot 2011./2012.m.g. Latviešu valodā dominē optimāls un vidējs līmenis. Latvijas un pasaules vēsturē labākie rezultāti bija (83% – optimāls līmenis un 17% – viduvējs) 2010./2011.m.g., bet 2012./2013.m.g. parādījās arī augsts līmenis (8%).

Stiprās puses

1. Skolā ir nodrošināts sistemātisks, nepārtraukts izglītošanās process.
2. Skolēniem, mācību sasniegumu uzlabošanai, ir iespēja apmeklēt konsultācijas mācību priekšmetos.
3. Liela uzmanība tiek pievērsta 1. semestra mācību sasniegumu analīzei, uzdevumu izvirzīšanai, kas dod iespēju uzlabot 2. semestra mācību darba rezultātus.

Tālākās attīstības vajadzības

1. Veicināt skolēnu mācību motivāciju.
2. Pilnveidot skolēnu mācīšanās prasmes, lai paaugstinātu sasniegumus ikdienas mācību darbā un valsts pārbaudes darbos.

Vērtējums: labi

4.4. PAMATJOMA – ATBALSTS SKOLĒNIEM

4.4.1. Veselības aprūpe, skolēnu drošība un sociālā palīdzība

Skolēnu ikgadējās veselības pārbaudes notiek regulāri-katra mācību gada sākumā Pildas ambulancē. Tur tiek uzglabātas skolēnu medicīnas kartes, medicīnas darbinieki plānveidīgi un savlaicīgi veic profilaktisko potēšanu. Skolēniem, kuri piedalās sporta sacensībās, tiek veiktas padziļinātās medicīniskās apskates. Notiek regulāra informācijas apmaiņa starp klašu audzinātājiem un vecākiem par katra skolēna veselības stāvokli.

Zobārstniecības pakalpojumi tiek nodrošināti ar Latgales Mutes veselības centra Zobu busiņa palīdzību, kas ne tikai labo zobus, bet veic profilaktiskās apskates, māca mutes un zobu higiēnas pamatus. Skola nodrošina zobu higiēnista apmeklējumus sākumskolas skolēniem Ludzā.

Uz skolas informatīvā stenda ir pieejama informācija par neatliekamās medicīniskās palīdzības izsaukšanu un rīcību negadījumā, traumā un saslimšanas gadījumos. Skolēni zina, kur skolā ir pirmās palīdzības aptieciņas.

Skola ir iesaistījusi programmu „Skolas auglis”, organizē pasākumus, kas veicina izpratni par veselīgu uzturu. Apgalvojumam, ka skolā māca veselīgu dzīvesveidu, pilnībā piekrīt 76,5% aptaujāto skolēnu un 69% atzīst, ka zina, kā rīkoties bīstamās vai ārkārtas situācijās.

Visi skolas darbinieki rūpējas par skolēnu drošību skolā un tās teritorijā. Skolā ir izstrādāti reglamentējoši dokumenti par drošību pasākumos un skolas teritorijā, kabinetos, ar tiem ir iepazīstināti visi skolēni un personāls. Skolēni klašu žurnālu instruktāžu lapās, bet darbinieki darba aizsardzības žurnālos ar parakstiem apliecina, ka apzinās savu atbildību par drošību un savas veselības sargāšanu.

Katrā stāvā ir evakuācijas plāns. Skolēni un personāls ir apmācīti, kā rīkoties ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumā, tiek veikta praktiskā apmācība.

Par to skolēnu drošību, kuri pēc mācību stundām gaida autobusu, atbild dežūrējošais skolotājs.

Katru gadu, uzsākot mācības, sadarbībā ar Ludzas policijas iecirkni, skolā tiek organizētas Drošības dienas, kurās tiek aktualizēti dažādi ar drošību saistīti jautājumi, sekmēta izpratne par savu un citu drošību, veselības saglabāšanu.

Stiprās puses

1. Regulāra drošības instruktāžu veikšana, drošības dienu organizēšana.
2. Pedagogu, psihologa un vecāku mērķtiecīga sadarbība skolēnu fiziskās un garīgās veselības veicināšanā.
3. Skolēniem tiek nodrošināta droša nokļūšana līdz skolai un mājup.

Turpmākās attīstības vajadzības

Turpināt skolēnos attīstīt izpratni par veselīgu dzīvesveidu.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.2. Atbalsts personības veidošanā

Klases audzinātāju darbs ir plānveidīgs, notiek saskaņā ar valsts nostādņēm, kā arī skolas audzināšanas darba prioritātēm un uzdevumiem. Klases audzinātāju stundās apskatītās tēmas sekmē pozitīvu personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšanu.

Skolā izveidota Skolēnu dome. Darbojoties Skolēnu domē, izglītojamie attīsta plānošanas, organizēšanas un pasākumu vadīšanas iemaņas, mācās atbildību.

Skolā tiek organizētas skolēnu dežūras. Ir skolēnu dežūras klasē un skolā. Skolas dežuranti kopā ar dežūrskolotājiem nodrošina skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu.

Finansējuma trūkuma dēļ, skolā nav savu interešu izglītības programmu. Jau trešo gadu skolā darbojas Ludzas novada Sporta skolas pulciņš "Sporta spēles", 2012./2013.m.g. darbojās Ludzas novada Bērnu un jauniešu centra pulciņš "Erudīts". Skolēni var apmeklēt J. Soikāna Ludzas Mākslas skolas klasi un Ludzas novada Sporta skolu. Lai sniegtu ieguldījumu skolēnu vispusīgas personības attīstīšanā, skola piedāvā fakultatīvajās nodarbībās apgūt deju pamatus, teātra mākslu, attīstīt savas vokālās prasmes dziedot ansamblī. Skolēni aktīvi piedalās arī Pildas un Ņukšu Tautas namu pašdarbības pulciņu darbā.

Skolēni piedalās ārpusskolas konkursos, skatēs, sacensībās un citās aktivitātēs, iegūstot godalgotas vietas un atzinības. 2012./2013. mācību gadā skolas audzēkņi atbalstīja sociālo projektu „Dāvini savai Latvijai” un sniedza savu ieguldījumu Likteņdārza tapšanā. Katru gadu aktīvi iesaistāties pavasara Lielajās talkās un Labo darbu nedēļās.

Skola informē skolēnus, vecākus un skolas darbiniekus par skolēnu individuālajiem un skolas komandu sasniegumiem.

Stiprās puses

1. Skolēni var piedalīties skolas darba plānošanā un pilnveidē, dažādu jautājumu risināšanā.
2. Skolai ir laba sadarbība ar novada Mākslas un Sporta skolām, pagastu Tautas namiem.

Turpmākās attīstības vajadzības

Turpināt izzināt un attīstīt skolēnu spējas un talantus

Vērtējums: labi

4.4.3. Atbalsts karjeras izvēlē

Skolas bibliotēkā ir pieejama informācija skolēniem un viņu vecākiem par tālākās izglītības iespējām pēc pamatskolas beigšanas. Informācijas ieguvei skolēni var izmantot datorklasi un interneta resursus.

9.klases audzēkņi piedalās Ēnu dienas pasākumos, apmeklē tuvākās profesionālās izglītības iestādes Atvērto durvju dienās, ir ciemojušies novada vidusskolās, kur tiek iepazīstināti ar iespējām apgūt vidējās izglītības programmas. Skola atbalsta skolēnu piedalīšanos citu iestāžu organizētajos karjeras izvēles pasākumos.

Skolā notiek skolēnu interešu apzināšana un izpēte.

Ar karjeras izglītību saistītās tēmas tiek apskatītas audzināšanas stundās un atsevišķi jautājumi integrēti arī mācību priekšmetu saturā, tomēr skolēnu un vecāku aptauju rezultāti liecina, ka informācijas par profesijām un iespējām tās apgūt skolā varētu būt vairāk.

Pildas pamatskolas absolventu tālākā izglītība:

Skola, kurā absolvents mācās	2011. g. (7 absolventi)	2012. g. (13 absolventi)	2013. g. (12 absolventi)
Ludzas pilsētas ģimnāzija	3	4	3
Ludzas novada vakara vidusskola	1	4	2
Kaunatas vidusskola	2	-	-
Malnavas koledža	1	1	2
Austrumlatgales profesionālā vidusskola	-	3	3
Rēzeknes mākslas koledža	-	-	1
Rīgas stila un modes profesionālā vidusskola	-	1	-
Rīgas valsts tehnikums	-	-	1

Stiprās puses

Skolā ir uzkrāts informatīvais un metodiskais materiāls par tālākās izglītības iespējām, karjeras veidošanu.

Turpmākās attīstības vajadzības

Pilnveidot skolēnu karjeras izglītības pasākumu sistēmu.

Vērtējums: labi

4.4.4. Mācīšanās procesam sniegtais atbalsts

Skolēnu piedalīšanās konkursos, olimpiādēs un dažādos projektos vienmēr tiek atbalstīta. To atzīst 88% skolēnu.

Sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs:

2010./2011.

Olimpiāde	Klase	Rezultāts
Starpnovadu sākumskolas 3.klases skolēnu kombinētā olimpiāde	3.	3. vieta atzinība
Starpnovadu krievu valodas (svešvaloda) olimpiāde	8.	3. vieta
Mājturības un tehnoloģiju olimpiāde	9.	atzinība
Vizuālās mākslas olimpiāde „Ko varam	4.	3. vieta

pagatavot un „garšīgi” uzzīmēt”		
Latvijas un pasaules vēstures olimpiāde	9.	2.vieta

2011./2012.

Krievu valodas (svešvaloda) olimpiāde	8.	atzinība
Matemātikas olimpiāde	5.	atzinība
Vizuālās mākslas olimpiāde	6.	atzinība

2012./2013.

Ludzas, Ciblas un Zilupes novadu apvienības matemātikas olimpiāde 4. kl.	4.	2 atzinības
Ludzas, Ciblas un Zilupes novadu apvienības krievu valodas (svešvalodas) eseju konkurss	7.	atzinība
Ludzas, Ciblas un Zilupes novadu apvienības vizuālās mākslas olimpiāde „Mēs par Latviju”	7.	1. vieta

Skolotāji, plānojot darbu, ņem vērā to skolēnu vajadzības, kuriem ir grūtības mācībās, un kuriem ir noteikti atbalsta pasākumi. Palīdzību mācību darbā skolēni var saņemt apmeklējot individuālās konsultācijas, kas organizētas visiem skolēniem pieejamā laikā. 94% aptaujāto skolēnu atzīst, ka skola nodrošina iespēju apmeklēt konsultācijas un papildus nodarbības dažādos mācību priekšmetos. Priekšmetu skolotāji, klašu audzinātāji un vecāki sadarbojas, lai rastu individuālu risinājumu katrai situācijai.

Palīdzību mācību darbā var saņemt arī apmeklējot pagarinātās dienas grupas nodarbības (1. – 4. klašu skolēniem). Ar 1. – 6. klašu skolēniem strādā logopēds. Psiholoģisko palīdzību sniedz Ludzas novada sociālā dienesta psiholoģe. Nepieciešamības gadījumā skola nodrošina mājas apmācību ilgstoši slimojošiem skolēniem.

Stiprās puses

1. Skolēniem, kuriem mācības sagādā grūtības, tiek piedāvāta nepieciešamā palīdzība.
2. Vecāki, izmantojot dažādas sadarbības formas, regulāri tiek informēti par skolēnu rezultātiem mācību darbā. Sadarbība tiek virzīta, lai sekmētu skolēnu izaugsmi.

Turpmākās attīstības vajadzības

Pilnveidot darbu ar talantīgajiem skolēniem, jo skolotāji atzīst, ka sistemātiskāks un regulārāks ir darbs ar skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības, nevis ar talantīgajiem bērniem.

Vērtējums: labi

4.5. PAMATJOMA – SKOLAS VIDE

4.5.1. Skolas mikroklimats

Tiek plānota un īstenota skolas tēla veidošana. Skolai ir savs karogs un logo, sporta komandu formas tērpi. Ir izstrādāta skolas karoga lietošanas kārtība. Ir izveidota skolas apbalvojumu sistēma – *Atzinības un Pateicības raksti*, Goda zīme.

Skolai ir savas tradīcijas: Zinību diena, Ziedu kompozīciju izstādes, Miķeļdienas tirdziņš, Skolotāju dienas svinēšana, Lāčplēša dienas pasākumi, Valsts svētku svinēšana, Adventes laika pasākumi, Ziemassvētku eglītes, Valentīndiena, Mātes dienas svinības, konkurss „Mana dziesma”, skolas jubilejas, absolventu salidojums reizi piecos gados. Tas veido darbiniekos, skolēnos un vecākos lepnumu par piederību savai skolai. 70,6% aptaujāto skolēnu atzīst, ka skolas organizētie ārpusklases pasākumi ir interesanti.

Skolā cenšas novērst fiziskos un morālos pāridarījumus, taisnīgi tiek risinātas konfliktsituācijas. Situāciju risināšanā iesaistās klašu audzinātāji, skolas direktore, nepieciešamības gadījumā arī vecāki, policijas darbinieki.

Vadības, personāla un skolēnu attiecībās pārsvarā valda labvēlība, savstarpējā cieņa, uzticēšanās un izpalīdzība. Skolēniem, skolotājiem, vecākiem un skolas darbiniekiem ir iespēja izteikt savus priekšlikumus un ierosinājumus. Attieksme pret skolas apmeklētājiem ir labvēlīga un korekta.

Skolēnu un skolotāju sasniegumi tiek novērtēti, par tiem informē skolas darba līnijās, svētku pasākumos, pašvaldības avīzē, informatīvajos stendos. Skolēnu darbi tiek izvietoti skolas telpās.

Iekšējās kārtības noteikumos paredzētas skolēnu tiesības un pienākumi, pamudinājumu un apbalvojumu sistēma, atbildība par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu. Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu pārrauga skolotāji, skolas vadība, skolēnu pašpārvalde. Ir gadījumi, kad atsevišķi skolēni iekšējās kārtības noteikumus neievēro – nosebo vai kavē mācību stundas, traucē citiem mācību darbu, izturas agresīvi pret citiem audzēkņiem vai skolotājiem. Kā rīkoties tādos gadījumos, arī ir noteikts Iekšējās kārtības noteikumos.

Skolas darbinieki, skolēni un vecāki zina, kā jārikojas, lai paziņotu par skolēna nokavēšanos vai neierašanos.

Stiprās puses

1. Daudzveidīgas skolas tradīcijas.
2. Skolai ir sava simbolika.
3. Stabils skolotāju un tehnisko darbinieku kolektīvs.

Turpmākās attīstības vajadzības

1. Labvēlīgas savstarpējās sadarbības vides veicināšana.
2. Skolas mājas lapas izveide.

Vērtējums: labi

4.5.2. Skolas fiziskā vide

Skolas apkārtnē ir tīra un kārtīga. Skolēni piedalās skolas apkārtnes labiekārtošanā, tīrības un kārtības uzturēšanā.

Regulāri tiek plānoti un veikti telpu remontdarbi budžeta iespēju robežās: visās telpās nomainīti logi, izremontēti dabaszinību un mājturības un tehnoloģiju (meitenēm) kabineti, skolēnu garderobe, renovēta sporta zāle un stadions, nomainīts grīdas segums pirmā stāva koridoros, nomainītas skolas ieejas durvis, veikta skolas apkures sistēmas renovācija, iegādātas jaunas mēbeles ēdamzālē un sākumskolas kabinetos.

Skolas telpas ir drošas skolēniem un darbiniekiem, redzamās vietās ir evakuācijas plāni, norādītas izejas. Visās skolas telpās ir ierīkota ugunsdzēsības signalizācija.

Regulāri tiek domāts par telpu estētisko noformēšanu.

Stiprās puses

1. Skolas kolektīvs cenšas uzturēt apkārtni un skolas telpas tīras un patīkamas.
2. Katru gadu skolas telpās tiek veikti remontu un atjaunots inventārs atbilstoši finansiālajām iespējām.

Turpmākās attīstības vajadzības

1. Turpināt skolas apkārtnes labiekārtošanu.
2. Turpināt remontdarbus un telpu aprīkojuma atjaunošanu, veicināt atsevišķu telpu estētiskā noformējuma uzlabošanu.

Vērtējums: labi

4.6. PAMATJOMA – RESURSI

4.6.1. Telpu, iekārtu un resursu nodrošinājums un izmantošana

Skolā ir visas izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums atbilst skolēnu skaitam, vecumam un augumam. Telpu izmantojums ir racionāls un atbilst mācību procesa prasībām.

Skolā ir izglītības programmas realizācijai nepieciešamie materiāli tehniskie resursi. Katru gadu, budžeta iespēju robežās, to klāsts tiek papildināts vai atjaunots. Iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai, skola rūpējas par bojāto tehnisko līdzekļu savlaicīgu salabošanu. Visās klašu telpās ir nodrošināta pieeja bezvadu internetam, ir datori skolotāju darbam, taču vairāki no tiem ir novecojuši. Datorklasē ir 15 datori ar interneta pieslēgumu, skolēniem un skolotājiem ir pieejami kopētāji, skeneris, video projektori, DVD, CD atskaņotāji, videokamera, televizori. Jaunās tehnoloģijas (interaktīvās tāfeles, projektori) mācību procesam ir pieejamas visiem skolēniem un skolotājiem, skolotājiem ir zināma kārtība to izmantošanai.

Pēdējos gados īpaši tiek domāts par materiāli tehniskās bāzes atjaunošanu dabaszinību un ķīmijas kabinetos.

Skolā ir atbilstoši iekārtota sporta zāle un stadions, atjaunots nestandarta sporta ierīču laukums. Pie renovētās sporta zāles ir ģērbtuves ar dušas telpām.

Skolas bibliotēka nodrošina visus skolēnus ar mācību grāmatām, skolotājiem ir pieejama metodiskā literatūra, vārdnīcas, enciklopēdijas, preses izdevumi, tiek atjaunots bērnu daiļliteratūras fonds. Skolā ir noteikta kārtība bibliotēkas un datorklases izmantošanai.

Stiprās puses

1. Skolā ir visas nepieciešamās telpas mācību procesa nodrošināšanai.
2. Skolā ir renovēta sporta zāle un stadions, pietiekošs nodrošinājums ar sporta inventāru.
3. Skolas bibliotēka nodrošina visus skolēnus ar mācību grāmatām.

Turpmākās attīstības vajadzības

1. Iegādāties jaunus datorus mācību kabinetiem.
2. Veikt zēnu mājtuības un tehnoloģiju kabinetu remontu, atjaunot un modernizēt šo kabinetu materiāli tehnisko bāzi.

Vērtējums: labi

4.6.2. Skolas finansu resursu nodrošinājums un izmantošana

Skolai ir patstāvīgs, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināts skolas budžets. Skolas budžetu veido valsts finansējums (mērķdotācijas) un pašvaldības finansējums.

Skolas pedagogi un darbinieki tiek iesaistīti budžeta plānošanā, plānojot nepieciešamo materiāli tehnisko bāzi gan kabinetu pilnveidošanai un mācību literatūrai, gan saimniecības sfērai.

Skola cenšas piesaistīt papildus līdzekļus, piedaloties dažādos projektos. Finansu resursus izmanto atbilstoši skolas izvirzītajām prioritātēm un vajadzībām un saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību. To izlietojums ir efektīvs. Skolas direktore pārrauga finansu resursus un nepieciešamības gadījumā, konsultējoties ar pašvaldību un skolas darbiniekiem, veic nepieciešamās korekcijas.

Stiprās puses

Skolas darbinieku iesaistīšana budžeta līdzekļu plānošanā.

Turpmākās attīstības vajadzības

Nepieciešams vēl vairāk aktivizēt darbiniekus piedalīties dažādos projektos papildus līdzekļu piesaistei.

Vērtējums: labi

4.6.3. Personāla nodrošinājums, nodarbinātības efektivitāte un attīstība

Skolā ir nepieciešamie personāla resursi izglītības programmas īstenošanai. Skolas pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Visu skolas darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas darbinieku amatu aprakstos.

Slodze starp skolotājiem sadalīta optimāli. Skolas vadība zina katra pedagoga pieredzi, profesionālo kompetenci, stiprās un vājās puses.

Skolas darbiniekiem ir zināma skolas vadības struktūra un pienākumi.

Ir izveidotas un veiksmīgi darbojas klašu audzinātāju un sākumskolas skolotāju metodiskās komisijas.

Skolā strādā bibliotekārs, logopēds un sociālā dienesta psihologs. Klašu audzinātājiem ir laba sadarbība ar atbalsta personālu.

Skolas vadība atbalsta un ir ieinteresēta pedagogu kvalifikācijas paaugstināšanā. Skolā ir sistematizēta informācija par katra darbinieka tālākizglītību. Skolotāji apmeklē tālākizglītības kursus, piedalās konferencēs, starpnovadu metodisko apvienību darbā. Skolotāji dalās pieredzē un regulāri apmainās ar tālākizglītībasursos iegūto informāciju. 2013. gadā skolā notika mājturības un tehnoloģiju skolotāju starpnovadu metodiskās apvienības seminārs.

Angļu valodas skolotāji ir izmantojuši tālākizglītības iespējas, ko piedāvā ES finansētās programmas un pilnveidojuši savas profesionālās prasmes Lielbritānijā.

25 skolas darbinieki ir Pildas pamatskolas izglītības darbinieku arodbiedrības pirmorganizācijas biedri.

Stiprās puses

1. Ir kvalificēti pedagoģiskie kadri.
2. Skolā ir sistematizēta informācija par katra darbinieka tālākizglītību.
3. Skolotāju un atbalsta personāla sadarbība.

Turpmākās attīstības vajadzības

Veicināt pedagogu iesaistīšanos dažādos projektos, konkursos, radošo darbu skatēs, pieredzes popularizēšanā.

Vērtējums – labi

4.7.PAMATJOMA – SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

4.7.1. Skolas darba vērtēšana

Skolas vadība plāno un īsteno skolas darba kontroli un izvērtēšanu visos tās darbības virzienos. Skolā tiek plānota iekšējā kontrole un iegūto rezultātu analīze.

Skolotāji veic sava mācību un audzināšanas darba sīkāku izvērtējumu I semestra noslēgumā un mācību gada beigās, kā arī izvērtē skolas darbu kopumā atbilstoši attīstības prioritātēm. Katra metodiskā komisija regulāri vērtē savu darbu.

Veicot izvērtēšanu, tiek uzklauti arī skolēni, vecāki un skolas darbinieki.

Darba izvērtēšanai tiek izmantotas dažādas metodes un formas: anketēšana, sanāksmes, pedagogu pašvērtējumi, iekšējās kontroles materiāli, pārbaudes darbu rezultāti u.c.

Pašvērtēšanā konstatētās skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina un izmanto, plānojot turpmāko darbu.

Stiprās puses

1. Skolas darbinieku līdzdalība skolas darba pašvērtēšanā.
2. Skolas vadība iegūto informāciju izmanto, lai apzinātu skolas darba stiprās puses un veiktu nepieciešamus uzlabojumus.

Turpmākās attīstības vajadzības

Skolas vadībai turpināt kontrolēt un pārraudzīt personāla darbu.

Vērtējums: labi

4.7.2. Skolas attīstības plāna veidošana un īstenošana

Skolā izstrādāts attīstības plāns 3 mācību gadiem (2013./2014. – 2015./ 2016. m.g.).

Skolas attīstības plāns ir strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Tas ir veidots, ņemot vērā skolas pamatmērķus, pašvērtējumu un skolēnu skaita prognozi nākamajiem gadiem. Plāns ir pieejams visām ieinteresētajām pusēm, ar to ir iepazīstināti vecāki un visi skolas darbinieki. Vajadzības gadījumā attīstības plānu pārskata un koriģē.

Stiprās puses

Kolektīva līdzdalība plāna izstrādē.

Turpmākās attīstības vajadzības

Veikt efektīvāku attīstības plāna izvērtēšanu starpposmos.

Vērtējums: labi

4.7.3. Skolas vadības darba kvalitāte

Skolā ir apstiprināta lietu nomenklatūra, kurā ietilpst visi obligātie skolas darbu reglamentējošie dokumenti. Tie atbilst likumdošanai un ārējo normatīvo aktu prasībām. Nepieciešamo dokumentu izstrādē piedalās visas ieinteresētās puses.

Skolas vadība ir direktore un direktores vietniece mācību un audzināšanas darbā. Vadītāju darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos. Skolas vadības darbs

(plānošana, pienākumu deleģēšana, kontrole) notiek demokrātiski, akcentējot katra atbildību, kompetenci un radošo iniciatīvu. Pirms lēmumu pieņemšanas direktore konsultējas ar attiecīgajā jautājumā kompetentiem darbiniekiem.

Lai nodrošinātu kolektīva informētību, darba saskaņotību un sadarbību, vadības sanāksmes notiek pēc vajadzības.

Skolotāji atzīst, ka skolas vadība atbalsta jaunas idejas un iniciatīvas, rosina piedalīšanos projektos. 77% aptaujāto pedagogu atzīst, ka skolas vadības darba kvalitāte vērtējama kā “ļoti laba”.

Skolas vadība sadarbojas ar skolas darbiniekiem, vecākiem, skolēniem un sabiedrību, veicina un atbalsta skolas sadarbību ar citām izglītības iestādēm.

Stiprās puses

1. Izstrādāti skolas iekšējie normatīvie dokumenti.
2. Skolas vadības darbs ir demokrātisks.

Turpmākās attīstības vajadzības

Turpināt iekšējo normatīvo dokumentu aktualizāciju atbilstoši izmaiņām ārējos normatīvajos aktos.

Vērtējums: labi

4.7.4. Sadarbība ar sabiedrību un dažādām institūcijām

Skolai ir regulāra un laba sadarbība ar Ludzas novada pašvaldības institūcijām – domi, Izglītības, kultūras un sporta pārvaldi, finanšu un grāmatvedības nodaļu, sociālo dienestu, bāriņtiesu, vajadzības gadījumā arī ar juridiskās un administratīvās nodaļas speciālistiem. Skolai ikdienas darbā palīdz arī Pildas, Ņukšu un Pureņu pagastu pārvalžu darbinieki, pagastu iestāžu (tautas namu, bibliotēku, ambulances) vadītāji.

Skolas kolektīvs piedalās Ludzas novada pašvaldības organizētajos projektos, akcijās un pasākumos.

Skola sadarbojas ar citām Ludzas un Ciblas novada vispārīzglītojošajām izglītības iestādēm, Ludzas novada Bērnu un jauniešu centru, gūstot pieredzi dažādos jautājumos, kas saistīti ar skolas darbu. Jau divus gadus izveidojusies laba sadarbība ar Istras vidusskolu, organizējot radošās darbnīcas trūcīgo ģimeņu bērniem vasaras periodā.

Informācija par notikumiem un pasākumiem skolā tiek izvietota Ludzas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā *Ludzas Novada Vēstis* un avīzē *Ludzas Zeme*.

Īpaša sadarbība ar Ludzas novada Sporta skolu, J. Soikāna Ludzas Mākslas skolu, Pildas pagasta pirmsskolas izglītības iestādi.

Nepieciešamības gadījumos, risinot radušās problēmsituācijas, un veicot skolēnu izglītošanu par drošību, atkarības profilakses jautājumiem, skola sadarbojas ar Valsts Policijas Latgales reģiona pārvaldes Ludzas iecirkņa inspektoriem.

Citi sadarbības partneri: Ludzas novadpētniecības muzejs, grāmatu tirdzniecības uzņēmums “Sākums A”, SIA “Mauriņi KZ”, Mutes veselības centrs, Lauku atbalsta dienests, z/s Sīļusala, Nodarbinātības valsts aģentūra (karjeras konsultācijas, informācija), Latvijas kristīgo skolotāju asociācija un Latvijas kristīgā misija.

Skolas vadība sadarbojas ar vecākiem un sabiedrību, rūpējas par skolas prestižu un tēlu sabiedrībā.

Stiprās puses

1. Laba sadarbība ar Ludzas novada pašvaldības institūcijām un izglītības iestādēm.
2. Skolas vadība rūpējas par skolas prestižu un tēlu sabiedrībā.

Turpmākās attīstības vajadzības

Aktīvāk iesaistīties dažādos starptautiskos projektos.

Vērtējums: labi

5. CITI SASNIEGUMI

Piedalīšanās un sasniegumi dažādos konkursos

- Skolas jaunie ķīmiķi regulāri ar labiem sasniegumiem piedalās LU Ķīmijas fakultātes rīkotajos „Jauno ķīmiķu konkursos”. 2010./2011. mācību gadā piedalījās trīs skolnieces, no kurām divām ir atzinība (6. un 8. vieta), trešajai – 10. vieta 29 dalībnieku konkurencē. 2011./2012. māc. gadā arī piedalījās trīs skolnieki, no kuriem vienam ir atzinība (8. vieta).
- Labi sasniegumi vizuālās mākslas konkursos. 2012./2013. mācību gadā iegūta 3. vieta A.Eglīša jaunrades konkursa literatūrā un vizuālajā mākslā, jomā „Māksla”, 2. vieta un pateicība Starptautiskajam folkloras festivālam „Baltica 2012” veltītajā radošo darbu konkursā, zīmējumu konkursā „Atjaunotajai Valsts robežsardzei 20” laureātu vidū bija 3 skolas audzēkņi, esam piedalījušies Bērnu un jauniešu vizuālo darbu konkursā „Blaumaņa brīnumzālītes, republikas skolu audzēkņu karikatūru konkursā „Runča piedzīvojumi...Māksliniekam 86”, radošo darbu konkursā „Latvija ,es esmu Tavs bērns” u.c.
- Skatuves runas konkurss „Ievelc dziļā elpā savu Latviju” iegūtas divas otrās vietas.
- 3. pakāpes diploms Ludzas un Ciblas novadu bērnu un jauniešu estrādes dziesmu solo dziedāšanas konkurss „Lielais dziedātājs 2013”.
- 1. vieta 4. klases komandai novada konkursā „Mana Latvija” 2011./2012. mācību gadā.
- 2012./2013. mācību gadā ļoti aktīvi iesaistījāmies Zaļās jostas rīkotajā makulatūras vākšanas konkursā „Tīrai Latvijai”. Skolā savāktais makulatūras daudzums bija 5325 kg (59,83 kg uz katru skolas skolēnu). Aktīvākā klase piedalījās Zaļās jostas Lielās balvas pasākumā Etnogrāfiskajā brīvdabas muzejā.
- Skola piedalās Latvijas kristīgo skolotāju asociācijas rīkotajos pasākumos. 2011./2012.m.g. iegūta atzinība 20. Bībeles olimpiādē un teicami sasniegumi zīmējumu konkursā „Dieva darbi”.
- Sadzīves atkritumu šķirošanas akcijā „Ludzas novada skolēni šķiro”, ko organizē Ludzas novada pašvaldība sadarbībā ar SIA „Ludzas apsaimniekotājs”, 2013.gadā iegūta pirmā vieta lauku skolu grupā un *novada Zaļākās klases* tituls 7.klases kolektīvam.
- 2013.gadā Valsts prezidenta kancelejas rīkotajā konkursā „Mana kā Valsts prezidenta uzruna Latvijai dzimšanas dienā”, 9.klases audzēknes A. Veženkovas darbs bija 15 labāko vidū.

Sporta komandu sasniegumi starpnovadu sacensībās

2011./2012.m.g.

Futbols	2. vieta
Rudens kross.....	1. vieta (skolas komandai)
Basketbols – meiteņu komandai	1. vieta
Sacensības „Drošie, veiklie” (3. – 5. kl. grupā).....	2. vieta
Tautas bumba (3. – 5. kl. grupā).....	1. vieta
Handbols – meitenes.....	1. vieta
Handbols – zēni	1. vieta

Valsts mērogā - pavasara kross (Rīgā, Anniņmuižā) 1. vieta mazo pamatskolu grupā

2012./2013.m.g.

Futbols (pamatskolu gr.).....	1. vieta
Rudens kross (pamatskolu gr.)	1. vieta
Basketbols (pamatskolu gr.) meitenes un zēni	1. vieta
Tautas bumba (pamatskolu gr.)	1. vieta
Drošie, veiklie (pamatskolu gr.)	1. vieta
Handbols (vidusskolu gr.) zēni.....	3. vieta
Futbols (vidusskolu gr.).....	2. vieta

6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA

JOMA	TURPMĀKĀS ATTĪSTĪBAS IESPĒJAS
Mācību saturs	Uzsākt darbu pie speciālās pamatizglītības programmas izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem licencēšanas un ieviešanas.
Mācīšana un mācīšanās	<ol style="list-style-type: none">1. Skolotājiem turpināt apgūt jaunākās informācijas tehnoloģijas, vairāk tās izmantot ikdienas darbā visos mācību priekšmetos2. Strādāt pie skolēnu mācību sasniegumu dinamikas izpēti visos mācību priekšmetos.3. Turpināt meklēt individuālu pieeju skolēniem, respektējot katra skolēna individuālās vajadzības. Veidot atbalsta materiālus izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām.4. Rosināt skolēnus pilnveidot savas pašvērtējuma prasmes, uzņemties atbildību par savu darbu.

	5. Pilnveidot skolēnu runas un rakstu kultūru.
Skolēnu sasniegumi	Pilnveidot skolēnu mācīšanās prasmes, paaugstinot sasniegumus ikdienas mācību darbā un pārbaudes darbos.
Atbalsts skolēniem	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pilnveidot skolēnu karjeras izglītības pasākumu sistēmu. 2. Mērķtiecīgi strādāt ar talantīgajiem skolēniem. 3. Pilnveidot skolēnu uzvedības kultūras un saskarsmes prasmes.
Skolas vide	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izveidot skolas mājas lapu. 2. Turpināt remontdarbus un telpu aprīkojuma atjaunošanu, skolas apkārtnes labiekārtošanu. 3. Turpināt veidot labvēlīgu un draudzīgu sadarbības vidi.
Resursi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Veikt zēnu mājturības un tehnoloģiju kabinetu remontu, atjaunot šo kabinetu materiāli tehnisko bāzi. 2. Aktivizēt darbiniekus piedalīties dažādos projektos, papildus finansu līdzekļu piesaistei. 3. Plānot skolotāju tālākizglītību, lai skola varētu piedāvāt jaunu izglītības programmu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem.
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Veikt efektīvāku attīstības plāna izvērtēšanu starpposmos. 2. Turpināt pilnveidot skolas darba organizāciju, vadības pārraudzības un kontroles darbu. 3. Nodrošināt skolas saglabāšanu, attīstību un konkurētspējīgu darbību.

Skolas direktore
Inese Romanova

Z.v.

SASKAŅOTS

Ludzas novada pašvaldības izpilddirektors
Sergejs Jakovļevs

Z.v.

14.01.2014.